

การดำเนินการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น ให้ดำเนินการจัดพิมพ์รายละเอียดข้อมูลผู้เข้าร่วมประกวดลงในแบบตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นตามแบบที่กำหนด และเขตพื้นที่การศึกษาให้คณะกรรมการประเมินลงชื่อรับรองในหน้าสุดท้ายของแบบตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ตามตัวอย่างเช่น

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น (OBEC AWARDS)

๑. ชื่อรางวัลที่เสนอขอ ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....

- | | |
|--------|--|
| ประเภท | <input type="radio"/> บุคคลยอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สังกัด | <input type="radio"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา |
| | <input type="radio"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา |
| ระดับ | <input type="radio"/> ปฐมวัย |
| | <input type="radio"/> ประถมศึกษา |
| | <input type="radio"/> ขยายโอกาสทางการศึกษา |
| | <input type="radio"/> มัธยมศึกษา |

๒. เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น

รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๒.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา		
๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน		
๒.๓ เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยภายใน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับการประเมิน		
๒.๔ สถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมินมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม โดยภาพรวมอยู่ในระดับดีขึ้นไป		
๒.๕ มีความประพฤติในการครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคล ในวิชาชีพ ในสังคม ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ๒.๕.๑ การครองตน <ul style="list-style-type: none"> ๒.๕.๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรในงานหน้าที่ความรับผิดชอบ ๒.๕.๑.๒ รักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย ๒.๕.๒ การครองคน <ul style="list-style-type: none"> ๒.๕.๒.๑ การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน ๒.๕.๓ การครองงาน <ul style="list-style-type: none"> ๒.๕.๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๒.๕.๓.๒ ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ๒.๕.๔ สมรรถนะที่สำคัญ <ul style="list-style-type: none"> ๒.๕.๔.๑ ความสามารถในการวางแผน การปฏิบัติงาน ๒.๕.๔.๒ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๒.๕.๔.๓ ความสามารถในการวางแผนเพื่อปฏิบัติงานเป็นทีม ๒.๕.๔.๔ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น 		

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น

- มีคุณสมบัติตรงตามตัวชี้วัดทุกข้อ
 อื่น ๆ

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(.....)

กรรมการ

การกำหนดรหัสกิจกรรมในหน้าปกเอกสาร
รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน (ไม่เกิน ๑๐๐ หน้า รวมภาคผนวก)

รหัส ๓ ตัวแรก หมายถึง ด้านการประกวด ได้แก่

๐๐๑ หมายถึง ด้านวิชาการ

๐๐๒ หมายถึง ด้านบริหารจัดการ

๐๐๓ หมายถึง ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเรียนการสอน

๐๐๔ หมายถึง ด้านลูกจ้างยอดเยี่ยม

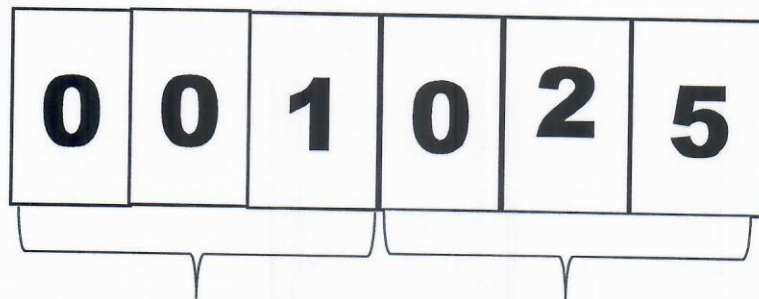
รหัส ๓ ตัวหลัง หมายถึง รายการกิจกรรม เช่น

๐๒๕ หมายถึง กิจกรรมผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับประถมศึกษาขนาดกลาง ด้านวิชาการ

๐๔๔ หมายถึง กิจกรรมครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านวิชาการ

๐๕๐ หมายถึง กิจกรรมครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา บุคลากร ด้านวิชาการ

ตัวอย่าง



หมายถึง

ด้านวิชาการ

หมายถึง

ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับประถมศึกษาขนาดกลาง



หมายถึง

ด้านบริหารจัดการ

หมายถึง

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การพิมพ์หน้าปกเอกสาร

การพิมพ์หน้าปกรายงานสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน และแบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น ให้ระบุ รายชื่อ รายการ และรหัสรายการกิจกรรมให้ชัดเจนตามตัวอย่างดังนี้

๑

๐	๐	๒	๐	๔	๔
---	---	---	---	---	---

รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน
เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

รายการ ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา
กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
ด้านบริหารจัดการ

นาง.....
ตำแหน่ง ครู โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒

๐	๐	๒	๐	๔	๔
---	---	---	---	---	---

แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น
เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

รายการ ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา
กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
ด้านบริหารจัดการ

นาง.....
ตำแหน่ง ครู โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมายเหตุ รายละเอียดข้อมูลหน้าปกนี้เป็นเพียงตัวอย่าง สิ่งสำคัญให้ใส่รหัสให้ถูกต้องตามรายการกิจกรรม
ที่ส่งเข้าประกวด

๒. แบบประเมินคุณสมบัติเบื้องต้น ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว และลงนามครบถ้วน พร้อมหลักฐานประกอบ (กรณีบุคคลแบบ ก.พ.๗ / กรณีสถานศึกษาแบบหลักฐานประกอบการประเมินตามตัวชี้วัดคุณสมบัติ)

๓. สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสที่จะส่งประกวดเฉพาะผู้บริหาร และสถานศึกษา ให้ส่งในกลุ่มรายการ โรงเรียนขยายโอกาสเท่านั้น (๓ ด้าน) สำหรับครูผู้สอนส่งตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และระดับ (ปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย)

๔. ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ / ครูอัตราจ้าง มีสิทธิ์ประกวดได้ทั้งที่จ้างด้วยงบประมาณจาก สพฐ. และงบอื่น ๆ ต้องมีอายุงานเกิน ๒ ปี (นับถึง ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗)

๕. ครูผู้ช่วยที่เคยเป็นครูอัตราจ้างมาก่อน ใช้สัญญาจ้างเทียบโอนประสบการณ์ได้

๖. ผู้มีคุณสมบัติสามารถส่งประกวดได้ไม่เกิน ๒ รายการ เช่น ประเภทบุคคล และหน่วยงาน **รับรางวัลชนะเลิศในระดับชาติ ได้เพียงรายการเดียว**

๗. แกะไขคุณสมบัติเบื้องต้น คู่มือการประเมิน เล่ม ๒ หน้า ๓๓ , ๙๔ , และ ๑๘๗ , ๑๘๘ เกี่ยวกับ ผลการทดสอบ NT และ O-NET ยกเลิกการใช้คุณสมบัตินี้

๘. โปรดติดตามคำชี้แจงอื่นๆ ได้ที่เว็บไซต์รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖

- ระดับประถมศึกษา ทางเว็บไซต์ <https://awards66.obecawards.net/obec-esansp>

- ระดับมัธยมศึกษา ทางเว็บไซต์ <https://awards66.obecawards.net/obec-esansm>

ผู้ประสานงาน

- | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายชุตินันธ์ จະชาลี | รอง ผอ.สพป.ขอนแก่น เขต ๓ | โทร. ๐๙๒-๕๔๗-๖๘๕๑ |
| ๒. นางสาวรุ่งนภา แสนอำนวยการพิเศษ | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | โทร. ๐๘๑-๒๖๔-๐๙๓๓ |
| ๓. นางสาวปิยนดา เครือวรรณ | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | โทร. ๐๘๖-๒๒๑-๐๐๘๔ |
| ๔. นางสาวเสาวนีย์ เวชพิทักษ์ | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | โทร. ๐๙๑-๘๓๒-๖๘๒๖ |
| ๕. นางสาวกนกพร อัครพิเชษฐ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | โทร. ๐๙๓-๓๒๙-๙๖๔๘ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | |
| ๖. นางยุวดี แสนเมือง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | โทร. ๐๘๑-๗๖๘-๑๗๖๖ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | |



ปฏิทินการประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 12 ปีการศึกษา 2565-2566

เจ้าภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3

ระยะเวลา	รายการปฏิบัติ
วันที่ 5 กรกฎาคม 2567	ประชาสัมพันธ์การประกวดคัดเลือกรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12 ปีการศึกษา 2565-2566 ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น
ภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือกตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12 ปีการศึกษา 2565-2566 (ให้ทุกเขตพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นผู้เสนอขอรับรางวัลและประเมินตามตัวชี้วัด)
วันที่ 8-13 สิงหาคม 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลงทะเบียนผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้เข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พร้อมทั้งอัปโหลดไฟล์เอกสารผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือก ในรูปแบบไฟล์ PDF ให้เจ้าภาพในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทางเว็บไซต์ https://awards66.obecawards.net/obec-esansp (สำหรับ สพป.) ทางเว็บไซต์ https://awards66.obecawards.net/obec-esansm (สำหรับ สพม.)
วันที่ 15 - 16 สิงหาคม 2567	คณะกรรมการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เข้ารับการประเมินฯ
วันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2567	ประกาศผลการประเมินคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เข้ารับการประเมินรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12 ปีการศึกษา 2565-2566 ทางเว็บไซต์ https://awards66.obecawards.net/obec-esansp (สำหรับ สพป.) ทางเว็บไซต์ https://awards66.obecawards.net/obec-esansm (สำหรับ สพม.)
วันที่ 21 - 25 สิงหาคม 2567	เจ้าภาพระดับภาค จัดเตรียมไฟล์เอกสารผลงานและจัดเตรียมการคัดเลือกผู้เข้ารับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)
วันที่ 26 - 28 สิงหาคม 2567	เจ้าภาพระดับภาค ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ 12ปีการศึกษา 2565-2566 ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ไม่มีการนำเสนอผลงาน)
ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2567	ประกาศผลการคัดเลือกตัวแทนระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เข้าร่วมการประกวดระดับชาติ



ใบสมัครเป็นคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)

ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

.....

๑. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....
๒. โรงเรียน/กลุ่มงาน.....สังกัด สพป./สพม.
๓. วิทยฐานะ/ระดับ.....อายุราชการปี ระดับชั้นที่สอน.....
๔. ระดับการศึกษา ปริญญาตรี วิชาเอก
ปริญญาโท วิชาเอก
ปริญญาเอก วิชาเอก
๕. ประสบการณ์/การพัฒนาเฉพาะด้านอื่น ๆ เพิ่มเติม
.....
.....
.....
๖. E - mailเบอร์โทรศัพท์ ID Line
๗. ผลงานดีเด่นรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)

๗.๑ ระดับภาค

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล*	ประเภทรางวัล*	ด้านการประกวด*	กลุ่มสาระการเรียนรู้*

๗.๒ ระดับชาติ

ปีการศึกษา	ระดับรางวัล*	ประเภทรางวัล*	ด้านการประกวด*	กลุ่มสาระการเรียนรู้*

***คำอธิบาย**

๑. ระดับรางวัล หมายถึง ชนะเลิศเหรียญทอง /รองชนะเลิศเหรียญทอง /เหรียญทอง/เหรียญเงิน /เข้าร่วม
 ๒. ประเภทรางวัล หมายถึง ลูกจ้าง/ครูผู้สอน/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ บุคลากร ๓๘ ค.(๒) /ผอ.กลุ่ม/ศึกษานิเทศก์/รอง ผอ.สพท./ผอ.สพท.
 ๓. ด้านการประกวด หมายถึง วิชาการ บริหารจัดการ นวัตกรรม และลูกจ้าง
 ๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ หมายถึง กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๘. รางวัลอื่น ๆ ที่เคยได้รับ (ระดับภาค/ระดับชาติ)

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๙. ประสพการณ์ในการเป็นคณะกรรมการตัดสินรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS)

ระดับ (ภาค/ชาติ)	ปีการศึกษา	ประเภทรางวัล*	ด้านการประกวด*	กลุ่มสาระการเรียนรู้*

***คำอธิบาย**

๑. ประเภทรางวัล หมายถึง ลูกจ้าง/ครูผู้สอน/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ บุคลากร ๓๘ ค.(๒) /ผอ.กลุ่ม/ศึกษานิเทศก์/รอง ผอ.สพท./ผอ.สพท./สถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ๒. ด้านการประกวด หมายถึง วิชาการ บริหารจัดการ นวัตกรรม และลูกจ้าง
 ๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้ หมายถึง กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๐. ประสพการณ์ในการเป็นคณะกรรมการตัดสินกิจกรรมอื่นๆ (ระดับภาค/ชาติ)

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

๑๑. ประสงค์เป็นคณะกรรมการตัดสิน รายการ

๑๑.๑ ประเภท

- ประเภทบุคคล
- ลูกจ้าง ครูผู้สอน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา
- บุคลากร ๓๘ ค.(๒) ผอ.กลุ่ม ศึกษานิเทศก์ รอง ผอ.สพท. ผอ.สพท.
- ประเภทสถานศึกษา
- ประเภทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑๑.๒ รายการกิจกรรม

- ด้านวิชาการ ด้านบริหารจัดการ
- ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ลูกจ้างยอดเยี่ยม

๑๑.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้

- ภาษาไทย คณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- กลุ่มวิชาเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพ
- บูรณาการ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน
- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- อื่นๆ ระบุ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

๑. กรณีผู้สมัครเป็น ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้รับรองตนเอง
๒. กรณีผู้สมัครเป็น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ศึกษาพิเศษ / บุคลากรทางการศึกษา / ผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรอง
๓. กรณีผู้สมัครเป็น รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
๔. กรณีสมัครเป็นคณะกรรมการตัดสิน ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นผู้ส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทุกรายการ
๕. ให้กรอกข้อมูลและแนบใบสมัครพร้อมแนบหลักฐาน ทาง google form ตาม Link หรือ QR code แนบท้ายใบสมัครนี้
๖. ปิดรับข้อมูลวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗



แบบกรอกข้อมูล