

# นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

เอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล ที่ ๙/๒๕๖๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

\*\*\*\*\*

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

## คำนำ

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๐ ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๙๕ ง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อ ๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง งานทะเบียนประวัติ งานพัฒนาบุคลากร และงานวินัยและนิติการ และร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน

กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้ประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจที่รับผิดชอบ โดยยึดนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ขอขอบคุณว่าที่ร้อยตรี ทวีศักดิ์ นามศรี และคณะทำงานทุกท่านที่ได้ร่วมกันกำหนดนโยบายให้ข้อคิดและข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย ประจำปี ๒๕๖๕ จนสำเร็จเรียบร้อยทุกประการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

## เหตุผลและความสำคัญ

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๙๕ ง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อ ๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง งานทะเบียนประวัติ งานพัฒนาบุคลากร และงานวินัยและนิติการ และร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้
๒. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมและเข้มแข็ง สามารถดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใสและตรวจสอบได้ สามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดทราบถึงนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ/แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความพร้อมและความเข้มแข็ง สามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานและธรรมาภิบาล โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ สถานศึกษาในสังกัดมีอัตรากำลังในการจัดการเรียนการสอน ที่เหมาะสมพอเพียงตามเกณฑ์การบริหารอัตรากำลัง อย่างมีประสิทธิภาพ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๙๕ ง เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อ ๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง งานทะเบียนประวัติ งานพัฒนาบุคลากร และงานวินัยและนิติการ และร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บรรลุเป้าหมายในการบริหารอัตรากำลังของสถานศึกษาให้มีความเพียงพอ เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. นโยบายการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ และสถานศึกษาในสังกัด โดยจะดำเนินการตามแผนการบริหารอัตรากำลังในส่วนที่เป็นอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา และต่อราชการ เช่น การเกลี่ยอัตรากำลัง จัดสรรอัตรากำลัง การปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง ขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑.๑ การบริหารอัตรากำลังโดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑.๒ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาระยะสั้น ๑ ปี ระยะปานกลาง ๓ ปี ระยะยาว ๑๐ ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณ และความสามารถ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑.๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา ด้านความต้องการครู/วิชาเอก ที่ขาดแคลนและนำข้อมูลไปใช้วางแผนอัตรากำลังคน

๑.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๕ หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

## กำหนดแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการสรรหาบุคลากรทุกตำแหน่ง
๒. สํารวจจัดทำข้อมูลความต้องการวิชาเอก (กรณีครูผู้สอน) ความจำเป็นในการแต่งตั้ง ย้าย ตรวจสอบตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือน รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เสนอสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการสรรหาบรรจุ ย้ายและแต่งตั้งบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง
๓. ประกาศตำแหน่งว่างก่อนวันยื่นคำร้องขอย้ายไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๔. ประกาศ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคะแนนตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้ายในการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งเพื่อความบริสุทธิ์ ยุติธรรม
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองข้อมูลการย้าย การโอน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ก่อนเสนอสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ

## ๒. นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรเป็นการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อมีตำแหน่งว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เป็นธรรม ได้มาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลให้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องดังนี้

๒.๑ มาตรการป้องกันการทุจริตในการสรรหาบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๖๐๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๒.๒ การขอยกเว้นคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตาม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๗๒๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๙ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒.๕ ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๖ หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๗ หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๙ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒.๘ หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

### ๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์มีความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการเชิดชูเกียรติและความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่เสริมสร้างขวัญกำลังใจที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

๓.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

๓.๒ การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๖ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๓.๗ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓

๓.๘ คู่มือการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด สพฐ. (อ้างอิงตามข้อ ๔) ในระยะเวลา ๑ ปี

๓.๙ คู่มือการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี

๓.๑๐ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ภายในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙

๓.๑๑ คู่มือการประเมินรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDA คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒

๓.๑๒ แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยน เป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๓๗๓๙๗ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

#### ๔. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการเป็นไปตามปฏิทิน ระยะเวลาที่กำหนด เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีแบบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนี้

๔.๑ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒ ครั้ง /ปี ( ๓๑ มีนาคม และ ๓๐ กันยายน ของทุกปี )

๔.๒ มอบหมายให้แต่ละกลุ่มเครือข่ายการจัดการศึกษาแบบบูรณาการการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมแล้วเสร็จ จึงส่งมาที่ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑ ดำเนินการต่อ

๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของแต่ละตำแหน่ง

๔.๔ การแจ้งผลการประเมิน เป็นรายบุคคล

๔.๕ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๐๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำครั้งที่ ๑ ( ๑ เมษายน ๒๕๖๔ )
- หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการมอบหมายการปฏิบัติงาน การลา และการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ( COVID-19 )
- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔
- แนวปฏิบัติการเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔

#### ๕. นโยบายการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ กำหนดนโยบายการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ โดยดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

๕.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๕.๒ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

๕.๓ ประกาศมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เช่น มาตรการความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต มาตรฐานป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการรับผลประโยชน์ เป็นต้น

๕.๔ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เรื่อง ข้อตกลงการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

๕.๕ มาตรการป้องกันการทุจริตในการสรรหาข้าราชการ สังกัด สพฐ.พ.ศ.๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๖๐๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๕.๖ แนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๗ คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๘ จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับบุคลากรในสังกัดทุกคน

๕.๙ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ (ข้อ ๒ - ๓ อ้างอิงตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๐๖๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕.๑๐ ดำเนินการโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา “ป้องกันการทุจริต”(เขตสุจริต) และบริหารงานแบบมีส่วนร่วม การศึกษาดูงานสำนักงานต้นแบบด้านคุณธรรมเป็นประจำทุกปี ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินกิจกรรมน้ำใจงาน และแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๕.๑๑ สถานศึกษาทุกแห่ง และทุกกลุ่มภารกิจในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารจัดการและปฏิบัติภารกิจตามระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการของหน่วยที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑



# บันทึกข้อความ

เลขที่	ว.ป.ย.ร.บ.เพิ่ม
รับที่	1611
ลงวันที่	27 มิ.ย. 65
ผู้รับปฏิบัติ	ว.ร.ย.

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/-

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

## เรื่องเดิม

ตามคำสั่ง สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑ ที่ ๑๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ไปแล้วนั้น

## การดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำร่างประกาศ 0๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๖ นโยบาย 0๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล , 0๒๗ หลักเกณฑ์การการบริหารทรัพยากรบุคคล , 0๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการในปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อรายงานการประเมิน ITA ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ หรือเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ

ตรวจเสนอ

เจ้าหน้าที่ **ฉัตรวิภา**  
(นางสาวมณรัตน์ รุ่งวรรณท์)  
พนักงานพิมพ์

(นางสรวิภา เกียรติบุญ)  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

**ว.ร.ย.**  
(นางสาวรุ่งอรุณ เมธาภิทรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

- **ฉ.บ.**  
- **ว.ร.ย.**

ว่าที่ร้อยตรี

(ทวศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

**ว.ร.ย.**



ลงทะเบียน

รับที่..... 1660  
ลงวันที่..... 29 มิ.ย. 65  
ผู้ปฏิบัติ..... นาน

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/-

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ตามคำสั่ง สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑ ที่ ๒๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมไพลิน สพ.ศรีสะเกษ เขต ๑ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ นโยบาย ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- นโยบายที่ ๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- นโยบายที่ ๓ การพัฒนาบุคลากร
- นโยบายที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- นโยบายที่ ๕ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

### การดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำประกาศ ๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล , ๐๒๗ หลักเกณฑ์การการบริหารทรัพยากรบุคคล , ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดลงนามในประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ เพื่อรายงานในระบบ ITA Online ประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป

ตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่ **สพ. ๖๓ ทา**  
(นางสาวมณรัตน์ รุ่งวรรณท์)  
พนักงานพิมพ์

(นางสร้อยญา เถาว์บุญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

  
(นางสาวรุ่งอรุณ เมธาภัทรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ก.น. / ร.ก.ต.น. (๖๓ ทา)  
ร.ก.ต.น.  
ว่าที่ร้อยตรี (ทวิศศักดิ์ นามศรี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
๕ ก.ค. ๖๕



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
ที่ ๒๐๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะดำเนินการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ๐๒๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ดังนี้

- |                                   |                                                                        |                            |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรี ทวีศักดิ์ นามศรี | ผู้อำนวยการ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑                                         | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวรุ่งอรุณ เมธาภัทรกุล     | รองผู้อำนวยการ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑                                      | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายคำโพธิ์ บุญสิงห์            | รองผู้อำนวยการ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑                                      | รองประธานกรรมการ           |
| ๔. นายรังสฤษดิ์ บุญรอง            | รองผู้อำนวยการ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑                                      | รองประธานกรรมการ           |
| ๕. นายชาญวิทย์ ศรีเพชร            | รองผู้อำนวยการ สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑                                      | รองประธานกรรมการ           |
| ๖. นางปณิภา ธรรมบุญ               | รองผู้อำนวยการ สพป.ลำพูน เขต ๒ ช่วยปฏิบัติราชการ<br>สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑ | รองประธานกรรมการ           |
| ๗. นายบุญช่วย รอดเนียม            | ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ                                            | กรรมการ                    |
| ๘. นายอนันต์ ถมทองทวี             | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์                           | กรรมการ                    |
| ๙. นายทองคำ จันทร์โสภา            | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ                               | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางธัญญาชนันท์ นิธิเกษมโกศล   | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                                           | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางวณัญพัทธ์ โชคดีสูงเนิน     | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน                                           | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางนภาพร ทองสมบัติ            | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                                 | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายทวีศักดิ์ ธรรมวันนา        | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ                         | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวสมพรศรี ชาทิมมนตรี      | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี                                    | กรรมการ                    |
| ๑๕. นางสร้อยญา เถาว์บุญ           | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล                                         | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๖. นางบังอร เล็บขาว              | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                                          | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางกุลจิรา ไตรภูมิ            | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ                                          | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางสาวเสาวลักษณ์ สิทธิกุล     | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                                            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางสาวมณรัตน์ รุ่งวรานนท์     | พนักงานพิมพ์                                                           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผน วิเคราะห์ระเบียบหลักเกณฑ์ เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่ทางราชการ หากมีปัญหาและอุปสรรคให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วาทีร้อยตรี

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

