

กรอบการพิจารณาประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ - ๔
และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. องค์กรประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์กรประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๒๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การประพฤติตน	๑๐
รวม	๑๐๐

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	(๒๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง	๑.พิจารณาจากสำเนา ก.พ. หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน มีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยจัดทำเป็นเอกสารอ้างอิงที่ภาคผนวก ๑ ชุด เพื่อตอบได้หลายตัวชี้วัด ๒. คุณวุฒิ หากไม่ปรากฏใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ จะไม่นำมาพิจารณา
	๑.๑ คุณวุฒิ	(๕)		
	๑) ปริญญาตรี	๒		
	๒) ป.บัณฑิต	๓		
	๓) ปริญญาโท	๔		
	๔) ปริญญาเอก	๕		
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร	(๕)		
๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย	๒			
๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓			
๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ	๔			
ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.	๕			
๔) ระดับชาติขึ้นไป				
๑.๓ ความสามารถการบริหารจัดการสถานศึกษา	(๑๕)	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาคผนวก หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code	พิจารณาจากบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านความสามารถ ในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัด ที่กำหนด ดังนี้ ๑. บทสรุปนับระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ๒. เนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ หากเกิน ๕ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก	
ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้	๑. การบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ			
๑. การบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ				

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางการพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
	<p>๒. การบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>			<p>๓.ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงไม่เกิน ๑๐ หน้า หากเกิน ๑๐ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๑๐ หน้าแรก และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ๔.บทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ต้องเป็นแบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนด ตัด ๒ คะแนน ๕. มีคณะกรรมการประเมิน ๓ -๕ คน แต่ละคนให้คะแนนอิสระจากกัน</p>
	<p>๓. การส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้พัฒนาอย่างต่อเนื่องเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p>			
	<p>๔. การบริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันถึงประสงค์</p>	๙		
	<p>๕. การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ให้มีโอกาและความเสมอภาคทางการศึกษาทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p>	๑๑ ๑๓ ๑๕		
	<p>โดยประเมินจากบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด 			
๒	<p>ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา</p>	(๒๐)	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษานับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน</p>	<p>๑.พิจารณาจากสำเนา ก.พ. หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน มีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ๒. การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาให้นับรวมทั้งตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</p>
๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	(๕)			
๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	ปีละ ๐.๒๕			
๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	๕			

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
			ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี	๓. การนับระยะเวลาการนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๔. เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี โดยตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี นับปีละ ๐.๒๕ คะแนน และตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน	(๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี	๑. พิจารณาจากสำเนา ก.พ. หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ๒. การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ นับเป็น ๑ ปี โดยตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี นับปีละ ๐.๒๕ คะแนน และตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน
	๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	ปีละ ๐.๒๕		
	๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	๕		
	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง หรือ ประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้าน การศึกษาพิเศษ	(๑๐)	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑. พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ให้เป็นไปตามที่ สพฐ.กำหนด ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๔๘๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้ ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา ขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐-๗๑๙ คน ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๗๒๐-๑,๖๗๙ คน ขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป
	๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง	(๑๐)		
	๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด	๗		๒. ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
	๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด	๘		๓. จำนวนนักเรียน และขนาดสถานศึกษาให้ยึดข้อมูลตามที่ สพป./ สพม. ทั้ง ๕ เขต ร่วมกันตรวจสอบและลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง
	๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง	๙		
	๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน	๑๐		

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	(๒๐)	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของนักเรียนในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณาและหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน	<p>๑. พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จ เช่น โล่ เกียรติบัตร เอกสารอื่นที่ระบุชื่อของนักเรียนในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ตั้งแต่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ</p> <p>๒. ระดับผลงานและรางวัล พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดกิจกรรม และตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. รางวัล หมายถึง รางวัลที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ หรือสมาคมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายโดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่ชัดเจน และเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๔. ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อหรือไม่รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน	(๕)		
	๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย	๒		
	๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓		
	๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศ.ศ.	๔		
๔) ระดับชาติขึ้นไป	๕			

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
	<p>๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สพท/สพค/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>๑. พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>๒. ระดับผลงานและรางวัล พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดกิจกรรมและตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. รางวัล หมายถึง รางวัลที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ หรือสมาคมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายโดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่ชัดเจน และเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๔. ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อหรือไม่รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
	๓.๔ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง	(๕)	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุ ของตนเองที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่น คำร้องขอย้าย ประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้อง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการ พิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบ สำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน	<p>๑. พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของตนเองในสถานศึกษาที่ ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ระดับผลงานและรางวัล พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดกิจกรรม และตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. รางวัล หมายถึง รางวัลที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ หรือสมาคม ที่จัดจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่ชัดเจน และเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๔. ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร ประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อหรือไม่รับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐาน ใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> <p>๕. ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง รวมถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการ ฝึกสอนนักเรียนจนนักเรียนได้รับรางวัลด้วย</p>
	๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย	๒		
	๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓		
	๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ	๔		
	ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.			
	๔) ระดับชาติขึ้นไป	๕		

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
๔	<p>วิทยาลัยศึนในการบริหารจัดการศึษา</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิทยาลัยศึนในการบริหารจัดการศึษาที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย</p> <p>โดยประเมินจากวิทยาลัยศึนในการบริหารจัดการศึษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก</p> <p>๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด</p>	<p>(๑๕)</p> <p>๙</p> <p>๑๑</p> <p>๑๓</p> <p>๑๕</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนวิทยาลัยศึน</p> <p>ในการบริหารจัดการศึษา ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้เนือหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์</p> <p>ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิทยาลัยศึนด้วยตนเองก็ได้</p>	<p>๑. พิจารณาจากวิทยาลัยศึนและแนวคิดในการบริหารจัดการศึษา ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสมเป็นไปได้ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย</p> <p>๒. เนือหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ หากเกิน ๕ หน้าจะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก</p> <p>๓. วิทยาลัยศึนต้องเป็นแบบอักษร TH Saraban PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ หากไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา ตัด ๒ คะแนน</p> <p>๔. วิทยาลัยศึนไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>๕. มีคณะกรรมการประเมิน ๓-๕ คน แต่ละคนให้คะแนนอิสระจากกัน</p>

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
	<p>๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณาและหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>	<p>๑. พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ระดับผลงานและรางวัล พิจารณาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดกิจกรรม และตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๓. รางวัล หมายถึง รางวัลที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ หรือสมาคมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่ชัดเจน และเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๔. ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อหรือไม่รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐาน ใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> <p>๕. ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษารวมถึง ผลงานและรางวัลที่เกิดจากการฝึกสอนนักเรียน จนนักเรียนได้รับรางวัลด้วย</p>

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
๕	<p>การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองไปใช้ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๗ ๘ ๙ ๑๐</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSKขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิง แนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p>	<p>ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย</p> <p>๑. พิจารณาจากสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๒. เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ หากเกิน ๕ หน้า จะนำมาพิจารณาเพียง ๕ หน้าแรก</p> <p>๓. สรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องเป็นแบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ หากไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา ตัด ๒ คะแนน</p> <p>๔. ภาคผนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า หากเกิน ๑๐ หน้า นำมาพิจารณาเพียง ๑๐ หน้าแรก และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>๕. มีคณะกรรมการประเมิน ๓ - ๕ คน แต่ละคนให้คะแนนอิสระจากกัน</p>

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา สพฐ.	ร่างแนวทางพิจารณาข้อมูลการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้าย
๖	การประพฤติน	(๑๐)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรก ของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๓๐ มิ.ย.๒๕๕๙ - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔) โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
	๖.๑ การรักษาวินัย	(๕)		
	๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือนหรือลดเงินเดือน	๒		
	๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๓		
	๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์	๔		
	๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๕		
	๖.๑ การรักษাজรรยาบรรณ	(๕)	พิจารณาจากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ประสงค์ขอย้ายรายงานตามข้อมูลอื่นๆ ข้อ ๒ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพฤติผิดทางจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี	พิจารณาจากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ประสงค์ขอย้ายรายงานตามข้อมูลอื่น ๆ ข้อ ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพฤติผิดทางจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (๓๐ มิ.ย.๒๕๕๙ - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
	๑) เคยถูกพักงานหรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	๒		
	๒) เคยถูกภาคทัณฑ์	๓		
	๓) เคยถูกตักเตือน	๔		
๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕			

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ - ๔ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามะยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕