



บันทึกข้อความ

ลงทะเบียนรับแฟ้ม
 522
 ลงวันที่ 9 5-0 64
 ผู้ปฏิบัติ ๔๐๗

ส่วนราชการ งานธุรการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๓๘/-

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติการขอรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งเรื่องแนวปฏิบัติการขอรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สพฐ. โดยให้ กศจ.เป็นผู้ประเมินคุณสมบัติและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สำหรับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชากรคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ สังกัด สพฐ. เพื่อให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

เห็นควรดำเนินการ

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของ สพท. ให้ทราบโดยทั่วกัน
๓. เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ และขออนุญาตใช้บันทึกนี้แจ้งเวียนทุกกลุ่มงาน

ตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่

(นางสาวเสาวลักษณ์ สิทธิกุล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางสร้อยญา เถาว์บุญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นางสุวรรุ่งอรุณ เมธาภิทรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ว่าที่ร้อยตรี

(นายวิวัฒน์ นวมศิริ)

9 5-0 64

- ๓๓
- ๐๗๑๕๗๐๓ ๕๖๑๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 15700- วันที่ 8/12/64
เวลา 09.05 กลุ่มงาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต ๑
วันที่ 15/12/64
วันที่ 7 S.A. 258 เวลา 14.47 น.
 บ.ก. เ.จ. บ.ศ. น.ผ. ส.ก.ศ.
 น.ต.ป. พ.ล.น. ล.ช. ส.ล. น.ท.

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ ๓๕๑

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติการขอรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรียน ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๒
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยอนุโลม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติกำหนดแนวปฏิบัติการขอรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ กศจ. เป็นผู้ประเมินคุณสมบัติและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สำหรับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวีต เอรารวม)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๕
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๕

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 0206.5/ว 4



สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ ถนน 10300

27 มีนาคม 2552

เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค.(2) ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.5/ว 3 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายละเอียดกฎ ก.พ. หลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ่มติ ก.ค.ศ. โดยความเห็นชอบของ
คณะรัฐมนตรีให้นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาใช้บังคับกับข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ในส่วนของกรกำหนด
ระดับตำแหน่งและการให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งโดยอนุโลม นั้น

บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติให้นำกฎ ก.พ. หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีรายละเอียดฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) โดยอนุโลม ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่
15 มีนาคม 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางศิริพร กิจเกื้อกุล)

รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. รักษาการแทน

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่ง

บุคลากรทางการศึกษา

โทร. 0 2280 1102

โทรสาร 0 2280 1101

บัญชีรายละเอียด กฎ ก.พ. หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้รับเงินเดือน
และเงินประจำตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด และ ก.ค.ศ. ให้นำมาใช้บังคับกับข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) โดยอนุโลม

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2552)

ลำดับที่	เลขที่หนังสือ	เรื่อง
1	-	กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2551
2	-	กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2551
3	หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 17 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551	หลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
4	หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 18 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551	หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ
5	หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 21 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551	ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551





กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีจึงออก กฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้นในขั้นต่ำของระดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับ ที่ได้รับแต่งตั้ง เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่ง ก.พ. รับรองว่าปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพนั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และ ก.พ. กำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และอัตรานั้นไว้แล้ว ให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และอัตราตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

(๒) ผู้นั้นมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และ ก.พ. กำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และอัตรานั้นไว้แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และอัตราตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

(๓) ผู้นั้นได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นซึ่ง ก.พ. รับรองว่าปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นนั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งและกำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และ

อัตรานั้นไว้แล้ว ผู้มีอำนาจตั้งบรรจุและแต่งตั้งอาจปรับให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และอัตราที่ ก.พ. กำหนดตาม (๑) ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าเพิ่มขึ้น หรือสูงขึ้นไปจาก ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าจะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งโดยใช้วุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(ข) ผู้ได้รับปริญญาโทเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นจากปริญญาตรีจะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งโดยใช้วุฒิปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(ค) ผู้ได้รับปริญญาเอกเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นจากปริญญาโทจะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งโดยใช้วุฒิปริญญาโทมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(ง) ผู้ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นและเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นคุณวุฒิที่ใช้คัดเลือก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ปรับให้ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นไม่ก่อนวันที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้น

(๔) ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ สายงานที่ ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับหลังผ่านการทดลองปฏิบัติราชการไว้แล้ว ให้ได้รับเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราที่ ก.พ. กำหนด

(๕) ภายใต้บังคับข้อ ๕ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมหรือต่างประเภท ในระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราที่ได้รับอยู่เดิม เว้นแต่ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งในระดับใดแต่เงินเดือนเดิมต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับนั้นให้ได้รับเงินเดือนในขั้นต่ำของ ระดับที่ได้รับแต่งตั้ง

(๖) ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๕๖ ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราค่า กิ่งกลางของเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของระดับที่ได้รับแต่งตั้งในอัตราที่ ก.พ. หรือผู้ที่ ก.พ. มอบหมาย จะพิจารณากำหนด

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับอื่นที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกิน ๓๖,๐๒๐ บาท เว้นแต่ ผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง กรณีที่ผู้ใดได้รับเงินเดือนสูงกว่าอัตรา ๓๖,๐๒๐ บาท อยู่แล้วให้ได้รับเงินเดือนตามที่ได้รับอยู่

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกิน ๖๔,๓๔๐ บาท เว้นแต่ ผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง กรณีที่ผู้ใดได้รับเงินเดือนสูงกว่าอัตรา ๖๔,๓๔๐ บาท อยู่แล้วให้ได้รับเงินเดือนตามที่ได้รับอยู่

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับอื่นที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนในอัตราที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๔ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๖๓ มาตรา ๖๔ มาตรา ๖๕ หรือมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ได้รับเงินเดือนตามที่บัญญัติไว้ในมาตรานั้น ๆ

ข้อ ๕ ในกรณีที่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำชั่วคราวยังมีผลใช้บังคับ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ถ้าเงินเดือนที่ได้รับต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนในอัตราที่ได้รับอยู่เดิมและไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราว

ข้อ ๖ กรณีอื่นนอกจากที่ได้กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. นี้ ให้เสนอ ก.พ. พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ชวรัตน์ ชาญวีรกูล

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๕ กำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญไว้ ๔ ประเภท ได้แก่ ตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป และมาตรา ๔๖ กำหนดระดับตำแหน่งให้สอดคล้องกับประเภทตำแหน่งทั้ง ๔ ประเภทไว้ ประกอบกับ มาตรา ๕๐ กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งในแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้ในบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงท้ายพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว โดยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สังกัดงานใด ระดับใด จะได้รับเงินเดือนเท่าใดตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ดังนั้น เพื่อให้การรับเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่ง ตามมาตรา ๔๕ และมาตรา ๔๖ และเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้รับเงินเดือน จึงจำเป็นต้องออกกฎ ก.พ. นี้



กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๐ วรรคสามและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. โดยอนุมติคณะรัฐมนตรี จึงออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญอาจได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. นี้ และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าวให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

(๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้ใด หากได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นและมีได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ตนดำรงอยู่ ไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตั้งแต่วันที่มิได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ตนดำรงอยู่ เว้นแต่ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไปและได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นที่มีลักษณะเป็นงานวิชาชีพหรืองานเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเหมือนหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ตนดำรงอยู่ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเดิมของตำแหน่งต่อไป

(๓) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับเดือนนั้นตามส่วนจำนวนวันที่ได้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว

(๔) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง และได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นเกินหนึ่งตำแหน่ง ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

(๕) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทเดียวกันที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง และได้ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งที่ตนไปปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามอัตราเดิมของตนต่อไป

ในกรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ หรือรักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งต่างประเภทกัน ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราของตำแหน่งเดิมต่อไปนับแต่วันที่เขาปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือรักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่ง แล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกเดือน

(๖) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการ โดยการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในประเทศ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราของตำแหน่งเดิมต่อไป

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงาน ตามบัญชีกำหนดสายงานที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งท้ายกฎ ก.พ. นี้ ในตำแหน่งประเภทใด ระดับใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญในอัตราดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ดังต่อไปนี้ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา

๑๔,๕๐๐ บาท

(ก) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมซึ่งมิใช่หัวหน้าส่วนราชการตาม (๑) (ข) (ค) (ง) และ (จ)

(ข) ผู้ว่าราชการจังหวัด

(ค) เอกอัครราชทูตที่เป็นหัวหน้าสถานเอกอัครราชทูต หัวหน้าคณะผู้แทนถาวรแห่งประเทศไทยประจำองค์การสหประชาชาติ หัวหน้าคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลก และเอกอัครราชทูตประจำกระทรวง

(ง) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง ได้แก่ รองปลัดกระทรวง และรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(จ) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในสำนักนายกรัฐมนตรี และอยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ได้แก่ รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาท รองเลขาธิการสภาพความมั่นคงแห่งชาติ รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา รองเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และรองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

(ฉ) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง และอยู่ในบังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี ได้แก่ รองเลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(ช) รองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในกระทรวงศึกษาธิการ และขึ้นตรงต่อรัฐมนตรี ได้แก่ รองเลขาธิการสภาพการศึกษา รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และรองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(ซ) หัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรมแต่มีผู้บังคับบัญชาเป็นอธิบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลขาธิการสำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ และเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

(ฅ) ผู้ตรวจราชการของส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงตามที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเดียวกันนี้

(๓) ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ดังต่อไปนี้ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๒๑,๐๐๐ บาท

(ก) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง ได้แก่ ปลัดกระทรวง และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(ข) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในสำนักนายกรัฐมนตรี และอยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ได้แก่ เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง และอยู่ในบังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(ง) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมในกระทรวงศึกษาธิการ และขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ได้แก่ เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(จ) ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงตามที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเดียวกันนี้

(๔) ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท

(๕) ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท

(๔) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๘,๕๐๐ บาท

(๕) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท

(๑๐) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๕,๖๐๐ บาท

(๑๑) ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๘,๕๐๐ บาท

ข้อ ๔ การกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน ระดับ และจำนวนตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งเพิ่มขึ้นจากที่มีอยู่แล้วในวันก่อนวันที่กฎ ก.พ. นี้ใช้บังคับ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ. ก่อน

ข้อ ๕ กรณีอื่นนอกจากที่ได้กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. นี้ ให้เสนอ ก.พ. พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ชวรัตน์ ชาญวีรกูล

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

บัญชีกำหนดสายงานที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง
ท้ายกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๑

ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ได้แก่

๑. สายงานบริหาร
๒. สายงานบริหารการทูต
๓. สายงานบริหารงานปกครอง

ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ได้แก่

๑. สายงานบริหาร
๒. สายงานบริหารการทูต
๓. สายงานบริหารงานปกครอง
๔. สายงานตรวจราชการกระทรวง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ได้แก่

๑. สายงานอำนวยการ
๒. สายงานอำนวยการเฉพาะด้าน

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ได้แก่

๑. สายงานอำนวยการ
๒. สายงานอำนวยการเฉพาะด้าน
๓. สายงานตรวจราชการกรม

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ได้แก่

๑. สายงานปฏิบัติงานช่างศิลปกรรม
๒. สายงานนาฏศิลป์
๓. สายงานดุริยางคศิลป์
๔. สายงานคีตศิลป์

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่

๑. สายงานกายภาพบำบัด
๒. สายงานทันตแพทย์
๓. สายงานพยาบาลวิชาชีพ
๔. สายงานแพทย์
๕. สายงานนายสัตวแพทย์
๖. สายงานเทคนิคการแพทย์
๗. สายงานเภสัชกรรม
๘. สายงานวิศวกรรมเครื่องกล
๙. สายงานวิศวกรรมไฟฟ้า
๑๐. สายงานวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
๑๑. สายงานวิศวกรรมโยธา
๑๒. สายงานวิศวกรรมเหมืองแร่
๑๓. สายงานสถาปัตยกรรม
๑๔. สายงานฟิสิกส์รังสี
๑๕. สายงานรังสีการแพทย์
๑๖. สายงานวิศวกรรมชลประทาน
๑๗. สายงานวิศวกรรมนิวเคลียร์
๑๘. สายงานวิศวกรรมปิโตรเลียม
๑๙. สายงานวิศวกรรมโลหการ
๒๐. สายงานชีววิทยารังสี
๒๑. สายงานนิวเคลียร์เคมี
๒๒. สายงานนิวเคลียร์ฟิสิกส์
๒๓. สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๔. สายงานวิศวกรรมการเกษตร
๒๕. สายงานกิจกรรมบำบัด
๒๖. สายงานเวชศาสตร์การสื่อความหมาย

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่

๑. สายงานการข่าว
๒. สายงานทรัพยากรบุคคล
๓. สายงานการผังเมือง
๔. สายงานวิเคราะห์ผังเมือง
๕. สายงานสืบสวนสอบสวน
๖. สายงานกฏวิทยา
๗. สายงานเจ้าหน้าที่คดีพิเศษ
๘. สายงานคุมประพฤติ
๙. สายงานวิชาการปฏิบัติรูปที่ดิน
๑๐. สายงานจิตวิทยา
๑๑. สายงานนักเดินเรือ
๑๒. สายงานตรวจสอบบัญชี
๑๓. สายงานวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๔. สายงานวิชาการศุลกากร
๑๕. สายงานวิชาการแผนที่ภาพถ่าย
๑๖. สายงานนิติการ
๑๗. สายงานกฎหมายกฤษฎีกา
๑๘. สายงานนิติวิทยาศาสตร์
๑๙. สายงานโบราณคดี
๒๐. สายงานภัณฑารักษ์
๒๑. สายงานพัฒนาการศึกษา
๒๒. สายงานพัฒนาการท่องเที่ยว
๒๓. สายงานพัฒนาระบบราชการ
๒๔. สายงานพัฒนาสังคม
๒๕. สายงานภูมิสถาปัตยกรรม
๒๖. สายงานวิเคราะห์งบประมาณ
๒๗. สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒๘. สายงานประเมินราคาทรัพย์สิน
๒๙. สายงานวิชาการอุตสาหกรรม
๓๐. สายงานวิชาการส่งเสริมการลงทุน
๓๑. สายงานวิเทศสัมพันธ์
๓๒. สายงานวิชาการพลังงาน
๓๓. สายงานเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
๓๔. สายงานวิชาการภาษา
๓๕. สายงานวิชาการเกษตร
๓๖. สายงานวิชาการขนส่ง
๓๗. สายงานวิชาการคลัง
๓๘. สายงานวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ
๓๙. สายงานวิชาการเงินและบัญชี
๔๐. สายงานวิชาการตรวจสอบบัญชี
๔๑. สายงานตรวจสอบภาษี
๔๒. สายงานวิชาการทรัพยากรธรณี
๔๓. สายงานวิชาการทันตวิทยา
๔๔. สายงานวิชาการที่ดิน
๔๕. สายงานธรณีวิทยา
๔๖. สายงานวิชาการบัญชี
๔๗. สายงานประชาสัมพันธ์
๔๘. สายงานวิชาการประมง
๔๙. สายงานวิชาการป่าไม้
๕๐. สายงานวิชาการผลิตภัณฑ์อาหาร
๕๑. สายงานวิชาการพัฒนาชุมชน
๕๒. สายงานวิชาการพาณิชย์
๕๓. สายงานวิชาการภาษี
๕๔. สายงานวิชาการมาตรฐาน
๕๕. สายงานวิชาการยุติธรรม

๕๖. สายงานวิชาการแรงงาน
๕๗. สายงานวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๕๘. สายงานวิชาการโรคพืช
๕๙. สายงานวิชาการละครและดนตรี
๖๐. สายงานวิชาการวัฒนธรรม
๖๑. สายงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๖๒. สายงานวิชาการศาสนา
๖๓. สายงานวิชาการศึกษา
๖๔. สายงานวิทยากร
๖๕. สายงานวิชาการศึกษาพิเศษ
๖๖. สายงานวิชาการเศรษฐกิจ
๖๗. สายงานวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๖๘. สายงานวิชาการสถิติ
๖๙. สายงานวิชาการสรรพสามิต
๗๐. สายงานวิชาการสรรพากร
๗๑. สายงานวิชาการสหกรณ์
๗๒. สายงานวิชาการสัตวบาล
๗๓. สายงานวิชาการสาธารณสุข
๗๔. สายงานโภชนาการ
๗๕. สายงานวิชาการสิ่งแวดล้อม
๗๖. สายงานวิชาการอาหารและยา
๗๗. สายงานวิชาการอุทกวิทยา
๗๘. สายงานวิทยาศาสตร์
๗๙. สายงานวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์
๘๐. สายงานวิเทศสหการ
๘๑. สายงานวิศวกรรม
๘๒. สายงานวิศวกรรมสำรวจ
๘๓. สายงานสถิติ

๘๔. สายงานพนักงานสอบสวนคดีพิเศษ
๘๕. สายงานสังคมสงเคราะห์
๘๖. สายงานสัตววิทยา
๘๗. สายงานสำรวจดิน
๘๘. สายงานอักษรศาสตร์
๘๙. สายงานภาษาโบราณ
๙๐. สายงานวรรณศิลป์
๙๑. สายงานอาลักษณ์
๙๒. สายงานอุตุนิยมวิทยา
๙๓. สายงานวิชาการช่างศิลป์
๙๔. สายงานจิตรกรรม
๙๕. สายงานมัณฑนศิลป์
๙๖. สายงานประติมากรรม
๙๗. สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙๘. สายงานกายภาพบำบัด
๙๙. สายงานทันตแพทย์
๑๐๐. สายงานพยาบาลวิชาชีพ
๑๐๑. สายงานแพทย์
๑๐๒. สายงานนายสัตวแพทย์
๑๐๓. สายงานเทคนิคการแพทย์
๑๐๔. สายงานเภสัชกรรม
๑๐๕. สายงานวิศวกรรมเครื่องกล
๑๐๖. สายงานวิศวกรรมไฟฟ้า
๑๐๗. สายงานวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
๑๐๘. สายงานวิศวกรรมโยธา
๑๐๙. สายงานวิศวกรรมเหมืองแร่
๑๑๐. สายงานสถาปัตยกรรม
๑๑๑. สายงานฟิสิกส์รังสี

๑๑๒. สายงานรังสีการแพทย์
๑๑๓. สายงานวิศวกรรมชลประทาน
๑๑๔. สายงานวิศวกรรมนิวเคลียร์
๑๑๕. สายงานวิศวกรรมปิโตรเลียม
๑๑๖. สายงานวิศวกรรมโลหการ
๑๑๗. สายงานชีววิทยารังสี
๑๑๘. สายงานนิวเคลียร์เคมี
๑๑๙. สายงานนิวเคลียร์ฟิสิกส์
๑๒๐. สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒๑. สายงานวิศวกรรมการเกษตร
๑๒๒. สายงานกิจกรรมบำบัด
๑๒๓. สายงานเวชศาสตร์การสื่อความหมาย

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ได้แก่

๑. สายงานการข่าว
๒. สายงานทรัพยากรบุคคล
๓. สายงานการผังเมือง
๔. สายงานวิชาการศุลกากร
๕. สายงานนิติการ
๖. สายงานกฎหมายกฤษฎีกา
๗. สายงานโบราณคดี
๘. สายงานนักพัฒนาระบบราชการ
๙. สายงานวิเคราะห์งบประมาณ
๑๐. สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. สายงานวิชาการส่งเสริมการลงทุน
๑๒. สายงานวิชาการเกษตร
๑๓. สายงานวิชาการขนส่ง
๑๔. สายงานวิชาการคลัง

๑๕. สายงานวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจ
๑๖. สายงานวิชาการบัญชี
๑๗. สายงานวิชาการประมง
๑๘. สายงานวิชาการป่าไม้
๑๙. สายงานวิชาการพาณิชย์
๒๐. สายงานวิชาการภาษี
๒๑. สายงานวิชาการมาตรฐาน
๒๒. สายงานวิชาการแรงงาน
๒๓. สายงานวิชาการละครและดนตรี
๒๔. สายงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๒๕. สายงานวิชาการศึกษา
๒๖. สายงานวิชาการเศรษฐกิจ
๒๗. สายงานวิชาการสรรพสามิต
๒๘. สายงานวิชาการสรรพากร
๒๙. สายงานวิชาการสาธารณสุข
๓๐. สายงานวิชาการอาหารและยา
๓๑. สายงานวิทยาศาสตร์
๓๒. สายงานวิศวกรรมสำรวจ
๓๓. สายงานอักษรศาสตร์
๓๔. สายงานประติมากรรม
๓๕. สายงานทันตแพทย์
๓๖. สายงานแพทย์
๓๗. สายงานนายสัตวแพทย์
๓๘. สายงานวิศวกรรมโยธา
๓๙. สายงานสถาปัตยกรรม
๔๐. สายงานวิศวกรรมชลประทาน
๔๑. สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์
๔๒. สายงานวิศวกรรมการเกษตร

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๐ วรรคสามและวรรคสี่ บัญญัติว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญอาจได้รับเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญท้ายพระราชบัญญัตินี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และผู้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด จะได้รับเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญท้ายพระราชบัญญัตินี้ ในอัตราใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จึงจำเป็นต้องออกกฎ ก.พ. นี้



ที่ นร 1008/ว 17

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพินิจโลก กทม. 10110

11 ธันวาคม 2551

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าตามบัญชี
ท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

เรียน (เวียนกระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร 0506/17951 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเข้า
ตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 บัญญัติให้มีบัญชีเงินเดือน
ขั้นต่ำขั้นสูงและบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญโดยแบ่งออกเป็น 4 ปี ตาม
ประเภทตำแหน่งที่กำหนดไว้ตามมาตรา 45 ประกอบกับมาตรา 138 บัญญัติให้การปรับเงินเดือนและ
เงินประจำตำแหน่งเข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ซึ่งในการประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน
2551 คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนสามัญเข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติตามมาตรา 138 ตามที่ ก.พ. เสนอ

สำนักงาน ก.พ. จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. 2551 ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ดังปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดต่าง ๆ
ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชรากีต)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบงานตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. 0 2282 3422, 0 2282 0362 โทรสาร 0 2282 0874

หลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าตามบัญชี

ท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 17 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551)

หลักเกณฑ์และวิธีการในการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 เข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. หลักการ

1.1 หลักไม่กระทบสิทธิและประโยชน์ กำหนดให้สิทธิและประโยชน์ข้าราชการพลเรือนผู้ใดได้รับอยู่ก่อนวันที่ ก.พ. ประกาศการจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา 131 ให้ข้าราชการพลเรือนผู้นั้นได้รับสิทธิและประโยชน์นั้นไม่น้อยกว่าเดิม

1.2 หลักไม่สร้างผลกระทบต่อภาระงบประมาณหรือกระทบน้อยที่สุด กำหนดให้การปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ส่งผลกระทบต่อภาระงบประมาณน้อยที่สุด

2. หลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

2.1 ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตามประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตามที่ ก.พ. ประกาศการจัดตำแหน่ง และตาม กฏ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2551

2.2 ในกรณีผู้ใดได้รับเงินเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราขั้นสูงของประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับที่กำหนดไว้ในกฏ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2551 ให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราที่ได้รับอยู่เดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง สายงานหรือระดับ

2.3 ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด หลังจากวันที่ ก.พ. ประกาศการจัดตำแหน่ง ได้รับเงินเดือนยังไม่ถึงขั้นต่ำของระดับตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ก็ให้ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือน

สามัญตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2551

2.4 ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับเงินเดือนยังไม่ถึงขั้นค่าของระดับ ตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้รับการปรับเงินเดือน ปีละครั้งจนได้รับเงินเดือนถึงขั้นค่าของระดับตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยให้ เริ่มปรับครั้งแรกในวันที่ 1 ตุลาคม 2552 และให้ปรับเงินเดือนครั้งถัดไปในแต่ละปีในวันที่ 1 ตุลาคม เท่ากับครึ่งหนึ่งของความต่างระหว่างอัตราเงินเดือนของผู้นั้นกับอัตราเงินเดือนขั้นค่า ของระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ การปรับแต่ละครั้ง ให้ปรับได้สูงสุดร้อยละ 10 ของเงินเดือนที่ผู้ นั้นได้รับอยู่ ณ วันนั้น ในกรณีที่การปรับเงินเดือนดังกล่าว หากทำให้อัตรานึงอัตราใดเป็นพิเศษ ไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับตัวเลขเงินเดือนของอัตราดังกล่าวให้เพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท และมีมติถือว่ เป็นการปรับอัตราร้อยละที่แตกต่างกัน

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตามวรรคหนึ่ง แม้จะอยู่ในระหว่าง ช่วงเวลาที่ไม่สามารถเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือน เช่น ลาประเภทต่าง ๆ สอนสวน วิทยุ ถูกฟ้องเป็นคดีอาญาหรือต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา พักราชการ เป็นต้น ก็ให้ ดำเนินการปรับเงินเดือนจนได้รับเงินเดือนถึงขั้นค่าของระดับตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติฯ เช่นเดียวกัน

2.5 ในกรณีที่มีการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งใน วันเดียวกันกับวันที่ให้ได้รับการปรับเงินเดือนเข้าสู่ขั้นค่า ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ นั้นให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวก่อนแล้วจึงจะให้มีการปรับ เงินเดือนเข้าสู่ขั้นค่าต่อไป

2.6 ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. 2535 ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำ ตำแหน่ง พ.ศ. 2538 ซึ่งได้รับการจัดให้ดำรงตำแหน่งตามประเภทตำแหน่ง สายงานและ ระดับตามประกาศ ก.พ. และมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการให้ ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2551 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 คงได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราที่ได้รับอยู่เดิมก่อนวันที่ ก.พ. ประกาศการจัดตำแหน่ง



ที่ นร 1006/ว 18

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

11 ธันวาคม 2551

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม จังหวัด)

ด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2551 ข้อ 3 กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานตามบัญชีกำหนดสายงาน ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งท้ายกฎ ก.พ. ในตำแหน่งประเภทใด ระดับใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญในอัตราที่กำหนด ส่วนการได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ ตามข้อ 3 (6) และ (10) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1. กรณีการได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
 - 1.1 ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - 1.2 ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานจากส่วนราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 (วิชาชีพเฉพาะ) เดิม
2. กรณีการได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
 - 2.1 ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 2.2 ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานจาก ก.พ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 11 (เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพเฉพาะ) เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชรากัญ)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร. 02 281 0977 โทรสาร 02 282 7316



ที่ นร 1008/ว 21

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิชญโลก กทม. 10300

22 ธันวาคม 2551

เรื่อง ระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. 2551

เรียน (เวียน กระทรวง กรม จังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. 2551

ด้วย ก.พ.ได้ออกระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
ของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 125 ตอนพิเศษ 18
วันที่ 15 ธันวาคม 2551 แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและ
จังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชรากิต)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบงานตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. 0 2282 3422 , 0 2282 0362

โทรสาร 0 2282 0874

ระเบียบ ก.พ.

**ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑**

โดยที่ข้าราชการพลเรือนได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีเงินเดือนและบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การจ่ายเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนให้นำพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี ปานหนึ่ง ปานอายุ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาใช้บังคับ

ข้อ ๔ การจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนให้นำพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับโดยอนุโลม โดยคำว่า “ข้าราชการ” ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้ใช้คำว่า “ข้าราชการพลเรือน” แทนในทุกที่

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ชวรัตน์ ชาญวีรกูล

รองนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.



ที่ นร 1006/ว 18

สำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

11 ธันวาคม 2551

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม จังหวัด)

ด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2551 ข้อ 3 กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานตามบัญชีกำหนดสายงานที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งท้ายกฎ ก.พ. ในตำแหน่งประเภทใด ระดับใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญในอัตราที่กำหนด ส่วนการได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะตามข้อ 3 (6) และ (10) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1. กรณีการได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
 - 1.1 ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - 1.2 ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานจากส่วนราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 (วิชาชีพเฉพาะ) เดิม
2. กรณีการได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
 - 2.1 ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 2.2 ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและผลงานจาก ก.พ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับใช้ในการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 11 (เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพเฉพาะ) เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชรภักย์)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร. 02 281 0977 โทรสาร 02 282 7316