



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๒ ลงวันที่  
๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

**๑. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก**

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา | จำนวน ๒๙ ตำแหน่ง |
| ๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา    | จำนวน ๙ ตำแหน่ง  |

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน

๒.๒ ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และรับเงินเดือน  
ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๔ หรือ

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือ

(๓) ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

๒.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการประถมศึกษา หรือการบริหารการมัธยมศึกษา  
แล้วแต่กรณี มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีรายละเอียดตามข้อ ๒.๔.๑ หรือ ข้อ ๒.๔.๒ ดังนี้

๒.๔.๑ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการประถมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ระดับประถมศึกษา หรือจัดการศึกษาทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

(๓) เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๓.๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

(๓.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

(๓.๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓.๔) ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

(๓.๕) ศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๖) ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๗) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๓.๘) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๓.๙) หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๓.๑๐) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๓.๑๑) ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๓.๑๒) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ระดับไม่ต่ำกว่า ระดับชำนาญการพิเศษ ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘

(๔) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการประถมศึกษาในข้อ (๑) - (๔) อย่างเป็นใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๒.๔.๒ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการมัธยมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ระดับมัธยมศึกษา หรือจัดการศึกษาทั้งระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษา

(๓) เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๓.๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

(๓.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด

(๓.๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓.๔) ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

(๓.๕) ศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๖) ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๗) ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๓.๘) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ระดับไม่ต่ำกว่า ระดับชำนาญการพิเศษ ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘

(๔) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

(๕) เคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัดจัดการศึกษา ระดับมัธยมศึกษา

(๕.๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

(๕.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

(๕.๓) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๕.๔) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๕.๕) หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๕.๖) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการมัธยมศึกษาในข้อ (๑) - (๕) อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

### ๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ให้สมัครตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด

๓.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ทั้งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา และในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ให้เลือกสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงแห่งเดียว เท่านั้น หากปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งแห่งจะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการศึกษา ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้งต้องไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๓ รายงานข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน หรือใช้รูปแบบการรายงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครโดยตรงที่ห้องประชุมโกวิท วรพิพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง วันเสาร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

#### ๕. การยื่นใบสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ยื่นสมัครตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด โดยสามารถถ่ายสำเนาใบสมัครได้จากแบบใบสมัครที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ [www.otepec.go.th](http://www.otepec.go.th) และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครซึ่งรับรองสำเนาทุกหน้า ดังต่อไปนี้

๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ. ๗) ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด

กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสมัครเข้ารับการศึกษา ให้สามารถรับรองสำเนาตนเองได้

๕.๔ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ รายงานประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด จำนวน ๗ ชุด

๕.๗ รายงานบทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จทางการบริหาร จำนวน ๗ ชุด โดยเอกสารรายงานแต่ละชุดมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ

๕.๘ รายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบ การประเมินที่กำหนด จำนวน ๗ ชุด โดยเอกสารรายงานแต่ละชุด มีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

ทั้งนี้ เอกสารรายงานตามข้อ ๕.๖ ข้อ ๕.๗ และ ข้อ ๕.๘ ให้จัดทำแยกชุด

## ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมวัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th)

## ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบภาค ก

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาค ก การสอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การบริหารงานในหน้าที่	จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓
	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ภาค ก การสอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับ อยู่ในปัจจุบัน	

หมายเหตุ ในกรณีที่มีความจำเป็น สถานที่ดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะประกาศ รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ ภาค ก และ ภาค ข โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการประเมิน ภาค ค พร้อมวัน เวลา และสถานที่ประเมิน ภาค ค ภายในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th)

๙. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน ภาค ค (การสัมภาษณ์)

วันที่	เวลา	การประเมิน	สถานที่
วันเสาร์ที่ ๑๕ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ภาค ค สัมภาษณ์	จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศ รายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และภาค ข

หมายเหตุ ในกรณีที่มีความจำเป็น สถานที่ดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐. หลักสูตรการคัดเลือก

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก และภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และให้ประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับตามตัวอักษรเพื่อเข้ารับการประเมิน ภาค ค

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

๑๑.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และให้ประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย เพื่อเข้ารับการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th)

### ๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งและต้องผ่านการพัฒนา ก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุมัติ ก.ค.ศ. ทั้งนี้ ให้เรียกมารายงานตัวตามลำดับที่เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง และให้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกินสองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

### ๑๔. เงื่อนไขเมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

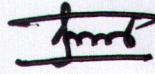
๑๔.๑ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ออกจากราชการก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งนั้น

๑๔.๒ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑๕. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหากมีการให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ จะหมดสิทธิหรือถูกยกเลิก หรือถูกเพิกถอนสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ และต้องถูกดำเนินการทางวินัยด้วยกรณีให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประเสริฐ บุญเรือง)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### หลักสูตรการคัดเลือกบุคคล

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหา เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ภาค ก ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ การวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน  
แบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ (คะแนน ๕๐ คะแนน)  
ประกอบด้วยเรื่องดังต่อไปนี้

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๑.๒ แนวโน้มการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน

๑.๔ นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๗ การบริหารและการจัดการด้านบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล  
ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานทั่วไป

๑.๘ การนิเทศการศึกษา

๑.๙ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑๐ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารการศึกษา

๒. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน  
และการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน (คะแนน ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วยเรื่องดังต่อไปนี้

๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒.๒ คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา

๒.๓ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

๒.๔ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

๒.๕ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

- ๒.๖ กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
๒.๗ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
๒.๘ กฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา  
๒.๙ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
๒.๑๐ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง  
๒.๑๑ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่  
๒.๑๒ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ  
๒.๑๓ กฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน  
๒.๑๔ กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ  
๒.๑๕ กฎหมายว่าด้วยลูกเสือ  
๒.๑๖ กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก  
๒.๑๗ กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ  
๒.๑๘ กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
๒.๑๙ กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
๒.๒๐ กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ  
๒.๒๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
๒.๒๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ  
๒.๒๓ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ  
๒.๒๔ กฎ ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายอื่น ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่  
คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

**ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)** ให้ประเมินตามรูปแบบ  
และวิธีการที่กำหนด

๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจาก  
เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร

๒. ผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินจากบทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จ ที่ผู้สมัคร  
เข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร  
TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ประเมินตามรูปแบบ  
และวิธีการที่กำหนด

๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสาร  
หลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔  
แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

๒. สัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด

---

**องค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมิน**

**ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

**ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

**๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนน ๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจาก

- ๑) อาวุโสตามหลักราชการ
- ๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน
- ๓) การศึกษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๔) การศึกษาหรือฝึกอบรม และพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร
- ๕) ประสบการณ์ทางการบริหารในตำแหน่ง และการบริหารงานในระดับเขตพื้นที่

**๒. ผลงาน (คะแนน ๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจากบทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จทางการบริหาร

(โดยเอกสารมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้า กระจาย A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร

๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ)

**ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

**๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (คะแนน ๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจากรายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

(โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระจาย A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร

๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ)

**๒. สัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจาก บุคลิกลักษณะ ท่วงที วาจา การวางตัว ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวนปัญญา

ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็น ทักษะคิดและแรงจูงใจ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่  
เพื่อการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑. หลักการและแนวทางการประเมิน

คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยึดหลักการและแนวทางการประเมิน ดังนี้

๑. ประเมินแบบองค์รวม ไม่แยกส่วนการประเมิน
๒. ประเมินทั้งในส่วนกระบวนการและผลลัพธ์
๓. ประเมินโดยใช้กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพควบคู่ปริมาณ เช่น การสังเกต การสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น
๔. ประเมินตามสภาพจริง โดยอาศัยร่องรอยหลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์
๕. ประเมินโดยอาศัยความเชี่ยวชาญของผู้ประเมิน
๖. ประเมินโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ลดการเก็บเอกสาร
๗. ประเมินจากผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย

๒. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน

การกำหนดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีแนวทางตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามบทบาท ภารกิจ และมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) ที่จัดทำไว้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งการประเมิน ครั้งที่ ๑ และการประเมินครั้งที่ ๒ โดยกำหนดเป็น ๓ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ การกำหนดน้ำหนักคะแนนขององค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ให้น้ำหนักคะแนนทั้งในส่วน กระบวนการและผลลัพธ์ โดยการประเมินแต่ละครั้ง จะให้ความสำคัญกับองค์ประกอบด้านกระบวนการ โดยมีน้ำหนักคะแนนขององค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๒ เท่ากับ ๖๐ คะแนน สำหรับองค์ประกอบที่ ๓ ซึ่งเป็นองค์ประกอบด้านผลลัพธ์ จะให้น้ำหนักคะแนนเท่ากับ ๔๐ คะแนน ดังนี้

/องค์ประกอบ ...

**องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (๓๐ คะแนน)**

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารจัดการที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๒ การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา

**องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (๓๐ คะแนน)**

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารงานด้านวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การบริหารงานด้านงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

**องค์ประกอบที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา (๔๐ คะแนน)**

ตัวชี้วัดที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

ตัวชี้วัดที่ ๒ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน  
คุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓ ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๔ ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อ  
ในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
และสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ตัวชี้วัดที่ ๖ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้ง  
การให้บริการ

**๓. เกณฑ์การประเมินและการตัดสินผลการประเมิน**

**๓.๑ วิธีการให้คะแนนและการตัดสินผลการประเมิน** ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ โดยใช้  
หลักการประเมินที่อาศัยความเชี่ยวชาญของผู้ประเมิน (Expert Judgment) เพื่อพิจารณาตัดสินผลการประเมิน  
ในแต่ละองค์ประกอบ และภาพรวมของการปฏิบัติงาน โดยให้คณะกรรมการประเมินนำผลการประเมินรายบุคคล  
ที่รวบรวมไว้มารวบรวม แลกเปลี่ยนข้อมูลผลการประเมิน วิเคราะห์ และลงข้อสรุปตัดสินผลการประเมิน  
(Peer Review) ในแต่ละ ตัวชี้วัด องค์ประกอบ และภาพรวม

๓.๒ เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินและระดับคุณภาพ มีการแบ่งระดับคุณภาพของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออกเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับปรับปรุง โดยกำหนดรายละเอียดการให้คะแนนและระดับคุณภาพในแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม ดังตาราง

๓.๒.๑ เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละองค์ประกอบ

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

องค์ประกอบ (น้ำหนักคะแนน)	ระดับคุณภาพ	ร้อยละน้ำหนักคะแนน (คะแนน)
องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การ สู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๒๗-๓๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๘๙ (๒๑-๒๖ คะแนน)
องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐)	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๑๕-๒๐ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐-๑๔ คะแนน)
องค์ประกอบที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและ การจัดการศึกษา จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๔๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๓๖-๔๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๘๙ (๒๘-๓๕ คะแนน)
	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๒๐-๒๗ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐-๑๙ คะแนน)

(๒) คำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ดีมาก (๔)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ครบทุกรายการประเมิน ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์สะท้อนถึงกระบวนการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมินครบถ้วน เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
ดี (๓)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่สะท้อนถึงกระบวนการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมินที่เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
พอใช้ (๒)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนถึงกระบวนการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมินที่ชัดเจน และเชื่อถือได้
ปรับปรุง (๑)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานส่วนใหญ่ไม่เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมิน ขาดความชัดเจน และเชื่อถือไม่ได้

๓.๒.๒ เกณฑ์การให้คะแนนโดยภาพรวม

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

ภาพรวม (น้ำหนักคะแนน)	ระดับคุณภาพ	ร้อยละน้ำหนักคะแนน (คะแนน)
ภาพรวมสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๓ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๐๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๙๐-๑๐๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๘๙ (๗๐-๘๙ คะแนน)
	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๕๐-๖๙ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐-๔๙ คะแนน)

(๒) คำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ดีมาก (๔)	<p>๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ สามารถบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ชัดเจน มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ครบทุกรายการประเมิน</p> <p>๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานครบถ้วน เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้</p>
ดี (๓)	<p>๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ สามารถบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ชัดเจน มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่</p> <p>๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานเป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้</p>
พอใช้ (๒)	<p>๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ สามารถบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่</p> <p>๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานที่ชัดเจน และเชื่อถือได้</p>
ปรับปรุง (๑)	<p>๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ สามารถบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ไม่เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่</p> <p>๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน ขาดความชัดเจน และเชื่อถือไม่ได้</p>

๓.๓ การตัดสินผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในแต่ละองค์ประกอบ มีการกำหนดน้ำหนักรายองค์ประกอบและภาพรวม อยู่ในระดับดีขึ้นไป (คะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ของน้ำหนักคะแนนในแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม) ถือว่าผ่านเกณฑ์ รายละเอียดแสดงดังตาราง

มิติการประเมิน	กระบวนการ		ผลลัพธ์
องค์ประกอบ ตัวชี้วัด	องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการ องค์การสู่ความเป็นเลิศ (๓ ตัวชี้วัด)	องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัด การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (๕ ตัวชี้วัด)	องค์ประกอบที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและ การจัดการศึกษา (๖ ตัวชี้วัด)
น้ำหนักคะแนน	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
เกณฑ์การตัดสิน การผ่าน ขององค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) คะแนน ๒๑-๓๐ คะแนน	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) คะแนน ๒๑-๓๐ คะแนน	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) (คะแนน ๒๘-๔๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสิน การผ่าน โดยภาพรวม	น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) คะแนน ๗๐-๑๐๐ คะแนน		

๓.ให้นำผลคะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ มารวมกันแล้วเทียบเกณฑ์การตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนด การประเมินแต่ละครั้งต้องได้รับผลการประเมินในระดับคุณภาพดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีผลการประเมินครั้งแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ประธานและกรรมการอื่นรวมไม่เกิน ๓ คน โดยแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือมัธยมศึกษา นอกเขตตรวจราชการ แล้วแต่กรณี และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นด้านบริหารการศึกษา

๕. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบทุกครั้ง

หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑. ภายหลังจากที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และได้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่กำหนด

๒. การลงนามในข้อตกลง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้ กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเห็นสมควร

๓. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามแบบข้อตกลงที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ระหว่าง  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ นาย/นาง/นางสาว  
..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
โดยมีข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา .....  
..... ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา ดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น  
และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี  
ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกำหนด

ข้อ ๒) ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกประการ  
โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑) ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน  
พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ) .....

(.....)

พยาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

พยาน

ใบสมัคร  
ประกอบการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ติดยุโรปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว

(ใช้รูปถ่ายจริง  
ห้ามใช้รูป Scan)

๑. ชื่อ..... สกุล.....

หมายเลขประจำตัวประชาชน

ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา (เลือกได้เพียงแห่งเดียว)

๒. เพศ  ชาย  หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา		สาขา	สถาบัน	วัน เดือน ปีที่สำเร็จ
	ชื่อเต็ม	ชื่อย่อ			
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ที่ใช้ในการติดต่อ

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... e-mail.....

/๖. สถานภาพ ...

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด                       สมรส                       อื่น ๆ ระบุ.....

ชื่อคู่สมรส ..... สกุล ..... อาชีพ .....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา                       มีบุตร จำนวน ..... คน (ชาย ..... คน / หญิง .....คน)

๗. ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิทยฐานะ.....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

รับเงินเดือนอันดับ..... ชั้น ..... บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ.....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

รับเงินเดือนอันดับ..... ชั้น ..... บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

๘. เอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด
- สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ. ๗) ที่ปรับเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ชุด
- รายงานประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร จำนวน ๗ ชุด
- รายงานบทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จทางการบริหาร จำนวน ๗ ชุด
- รายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๗ ชุด

๙. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติด้านการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหาร ดังนี้

กรณีสมัครคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

**๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการประถมศึกษา**

๑.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือ  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ดังต่อไปนี้

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๑.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๑.๓ เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ศึกษานิเทศก์อำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยศึกษานิเทศก์อำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์

การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ระดับไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ

ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม รับเงินเดือน

ไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๑.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

**กรณีสมัครคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา**

**๒. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารการมัธยมศึกษา**

๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือ  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดังต่อไปนี้

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๒.๓ เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

/ศึกษาธิการ ...

ศึกษาธิการอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์

การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ระดับไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ

ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม รับเงินเดือน

ไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๒.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษา

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๒.๕ เคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัดจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... รวม ..... ปี ..... เดือน

๑๐. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่เคยถูกลงโทษเพราะประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ภาคทัณฑ์ หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ตักเตือน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ตัดเงินเดือน หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ภาคทัณฑ์
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ลดขั้นเงินเดือน หรือ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ กรณี ถูกพักใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ระบุเรื่องที่ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัยที่ได้รับ)

.....  
.....  
(กรณีเคยถูกดำเนินการทางวินัยและได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทิน ให้ระบุกรณี การถูกดำเนินการทางวินัยที่ได้รับการล้างมลทินด้วย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ และขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ และข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนไว้ในใบสมัครถูกต้องตามความเป็นจริง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าหมดสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและการบรรจุและแต่งตั้ง และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ ๑. สมัครโดยตรงที่สำนักงาน ก.ค.ศ.

๒. สำเนาหลักฐานเอกสารประกอบใบสมัครให้รับรองสำเนาทุกหน้า

๓. รายละเอียดการรับสมัครดูได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th).

๔. รูปถ่ายต้องถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาต้องยังไม่หมดอายุ