

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ ว ๕๐๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การศึกษาหลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ ๖๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๓.๔/๙๑๒๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. คำแนะนำในการสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. รายการเอกสารที่ต้องนำส่งเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งว่า สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร มีมติให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ เปิดรับการศึกษาหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ ๖๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ระยะเวลาศึกษา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔ และได้อนุมัติที่นั่งให้กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๔ ที่นั่ง และขอให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัด จำนวน ๑ คน พร้อมส่งใบประวัติและเอกสารประกอบการพิจารณาให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประชาสัมพันธ์ให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ที่สนใจเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสมัครเข้ารับการศึกษา โดยขอให้ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานส่งถึงสำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งจะถือวันประทับตรารับเอกสารของกลุ่มบริหารสำนักงาน สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นสำคัญ เพื่อสำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและพิจารณาส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดำเนินการกรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบประวัติผู้เข้ารับการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ <http://thaindc.rtarf.mi.th/Ndcprofile/> และพิมพ์เอกสารที่จัดทำขึ้นแล้วลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาฯ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๓)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลพ สงวนนาม)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๔

๔. เงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเข้ารับการศึกษ จะต้องใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ฯ กำหนด จึงจะได้รับการพิจารณาว่าสำเร็จการศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้วขอให้หน่วยงานนี้ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กำหนด จำนวน ๑ คน โดยขอให้จัดส่งรายชื่อข้าราชการตามเอกสารแนบ ๑ ส่งมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อเป็นข้อมูลพิจารณาประกอบการคัดเลือกในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

๒. เมื่อข้าราชการในสังกัดของท่านได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนหน่วยงาน ตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ขอให้แจ้งข้าราชการรายดังกล่าวดำเนินการกรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบประวัติผู้เข้ารับการศึกษ บนเว็บไซต์ <http://thaindc.rtarf.mi.th/Ndcprofile/> และพิมพ์เอกสารที่จัดทำขึ้นแล้วลงลายมือชื่อ ด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาฯ (เอกสารแนบ ๒ รายการเอกสาร ที่ต้องนำส่ง ตามข้อ ๑ - ๗ (ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์วิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร) ส่งมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อเป็นข้อมูลพิจารณาจัดส่งให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ทราบภายในกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายประเสริฐ บุญเรือง)  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษ  
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔  
หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ ๖๓  
ระยะเวลาการศึกษาระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป (เว้นปริญญาโทติดต่อกัน)
- ๑.๒ เป็นผู้ได้รับความไว้วางใจเข้าถึงชั้นความลับของทางราชการระดับ “ลับที่สุด” และเป็นบุคคลที่ได้ผ่านการตรวจสอบพฤติกรรมบุคคลจากหน่วยงานรัฐ ว่าไม่เป็นภัยต่อความมั่นคงของชาติ
- ๑.๓ เป็นผู้ได้รับความยินยอมให้เข้ารับการศึกษตามสายการบังคับบัญชา จากหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร
- ๑.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดีและสามารถเข้ารับการศึกษได้ตลอดหลักสูตร โดยหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมที่จะหาบุคคลอื่นปฏิบัติงานแทนในระหว่างเข้ารับการศึกษ
- ๑.๕ ต้องไม่เป็นพระภิกษุ นักพรต นักบวช
- ๑.๖ มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร กำหนด

๒. คุณสมบัติเฉพาะ

๒.๑ ข้าราชการทหารและตำรวจ

เป็นนายทหาร หรือนายตำรวจ ที่รับเงินเดือนอัตราตั้งแต่ชั้น พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือ พันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

๒.๒ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ๒.๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป
- ๒.๒.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- ๒.๒.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป
- ๒.๒.๔ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง จะได้รับความเร่งด่วนในการพิจารณาเข้ารับการศึกษาก่อน

- ๒.๓ ข้าราชการตุลาการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ ชั้น ๓ ขึ้นไป  
๒.๔ ข้าราชการอัยการ ที่รับเงินเดือนตั้งแต่ ชั้น ๕ ขึ้นไป  
๒.๕ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์การมหาชน หรือพนักงานองค์การของรัฐอื่นๆ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าวแล้ว

๒.๖ นักธุรกิจ

เป็นนักธุรกิจ หรือพนักงานองค์กรธุรกิจ มีสัญชาติไทย ประกอบธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ และมีสถานภาพมั่นคง มีจรรยาบรรณในการประกอบกิจการ และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงแห่งชาติ ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การพลังงานและสิ่งแวดล้อม หรือเป็นบุคคลที่ทำประโยชน์ให้แก่สังคม และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๒.๗ นักการเมือง

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒

๒.๘ บุคคลทั่วไป

เป็นข้าราชการที่สังกัดอยู่ในส่วนราชการ หน่วยงาน องค์การของรัฐ ที่ไม่ได้รับการจัดสรรที่นั้งศึกษาจาก สภา วปอ. หรือเป็นนักธุรกิจ พนักงานบริษัท ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงแห่งชาติ ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การพลังงาน และสิ่งแวดล้อม หรือเป็นบุคคลที่ทำประโยชน์ให้แก่สังคม และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๒.๙ อายุผู้สมัคร ผู้สมัครเข้ารับการศึกษหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ ๖๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ มีเกณฑ์อายุดังนี้

๒.๙.๑ บุคคลตามข้อ ๒.๑ - ๒.๕ ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๕๓ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี (เป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่ ๒ ตุลาคม ๒๕๐๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๑๐)

๒.๙.๒ บุคคลตามข้อ ๒.๖ - ๒.๗ ต้องมีอายุ ไม่ต่ำกว่า ๕๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี (เป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่ ๒ ตุลาคม ๒๕๐๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๑๓)

๓. เงื่อนไขการเข้ารับการศึกษ

ระหว่างเข้ารับการศึกษหลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ต้องไม่เข้ารับการศึกษหรืออบรมในหลักสูตรใด ๆ ที่ตรงกับเวลาการศึกษาของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด เพื่อให้มีเวลาเข้ารับการศึกษได้อย่างเต็มที่

๔. เงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเข้ารับการศึกษ จะต้องใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด จึงจะได้รับการพิจารณาว่าสำเร็จการศึกษา

ตรวจถูกต้อง

พันเอก



(นิรุจ ดวงปัญญา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาการศึกษา

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ



คำแนะนำในการสมัครเข้ารับการศึกษ  
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

๑. เรื่องที่ควรทราบก่อนสมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- ๑.๑ ห้วงเวลาการศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ๑.๑.๑ ห้วง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หรือตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ๑.๑.๒ ห้วง ๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาวันอังคาร พุธ และพฤหัสบดี และ/หรือวันจันทร์ - ศุกร์ ในบางสัปดาห์ หรือวันหยุดราชการ กรณีดูกิจการภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ๑.๒ ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขใน ข้อ ๑๖ ดังนี้

“ข้อ ๑๖ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาว่าสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ จะต้อง

๑๖.๑ มีเวลารับการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาตามหลักสูตรปฐมนิเทศและหลักสูตรหลัก

๑๖.๒ เสนอเอกสารวิจัยส่วนบุคคลต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ตามกำหนด และได้รับอนุมัติ

๑๖.๓ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการศึกษาตามกระบวนการศึกษาในหลักสูตร และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อกองทัพ และประเทศชาติ ตามที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด โดยให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนดเกณฑ์การประเมินผล

๑๖.๔ จัดทำบทความทางวิชาการส่วนบุคคล จำนวน ๑ เรื่อง และบทความทางวิชาการกลุ่มจำนวน ๑ เรื่อง เพื่อนำเสนอผลงาน จากความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการทำงาน เสนอต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ภายในเวลาที่กำหนด

๑๖.๕ ไม่ดำเนินการใด ๆ อันนำความเสื่อมเสียมาสู่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ”

๑.๓ การเตรียมความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษจะต้องเตรียมความรู้ขั้นพื้นฐานในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ในระบบต่าง ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและรับส่ง E-mail ได้

๑.๓.๒ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ อย่างน้อย ๒ โปรแกรม คือ Microsoft Word และ Microsoft Power Point

๑.๓.๓ มี E-mail Address ของตนเอง

๑.๓.๔ มีอุปกรณ์สื่อสารพกพาเป็นของตนเอง เพื่อใช้ระหว่างเข้ารับการศึกษ

๑.๔ ระหว่างเข้ารับการศึกษหลักสูตรของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ต้องไม่เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรใดๆ เพื่อให้มีเวลาเข้ารับการศึกษในหลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร อย่างเต็มที่

๑.๕ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษทุกท่าน จะต้องตรวจสุขภาพจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน โดยให้แพทย์รับรองว่าไม่มีโรคใดที่ขัดกับการเข้ารับการศึกษ และการเดินทางทั้งภายใน และต่างประเทศ ตลอดหลักสูตร

๑.๖ คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษ ขอให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการศึกษในวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ศึกษาคุณสมบัติให้ละเอียด ตามที่ระบุไว้ในเว็บไซต์ [www.thaindc.org](http://www.thaindc.org)

๑.๗ การวางแผนงานของตนเอง ให้นักศึกษาวางแผนงานของตนเอง พร้อมมอบหมายงานในหน้าที่ประจำให้กับผู้อื่นหรือผู้ทำการแทนตนเองให้เรียบร้อยก่อนการเข้ารับการศึกษ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเวลาการศึกษ (ผู้ที่สำเร็จการศึกษ จะต้องใช้เวลาการศึกษไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของเวลาเรียนทั้งหมดที่กำหนดไว้ในภาค ปฐมนิเทศและภาคการศึกษหลัก)

๑.๘ ต้องได้รับการยินยอมให้เข้ารับการศึกษตามสายการบังคับบัญชาจากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงาน ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรหรือบริษัท

๑.๙ การเตรียมหัวข้อเอกสารวิจัยส่วนบุคคล และบทความทางวิชาการ นักศึกษา จะต้องเตรียมการ ดังนี้  
๑.๙.๑ เตรียมหัวข้อเรื่องเอกสารวิจัยส่วนบุคคลในระดับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ ที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งชาติไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถเสนอชื่อและเค้าโครงเรื่องต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ได้เมื่อเข้ารับการศึกษ (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร จะชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมให้ทราบเมื่อประกาศรายชื่อแล้ว)

๑.๙.๒ บทความทางวิชาการส่วนบุคคล จำนวน ๑ เรื่อง และบทความทางวิชาการกลุ่ม จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวกับประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมทั้งข้อเสนอแนะในการปฏิบัติที่จะเป็นประโยชน์ต่อความมั่นคงของชาติ และพร้อมที่จะพิมพ์เผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยกำหนดให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ เอ ๔

## ๒. การปฏิบัติในการสมัครเข้าศึกษา

๒.๑ ผู้ที่สังกัดหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของรัฐ ให้สมัครโดยตรงที่ต้นสังกัดของตนเอง ซึ่งวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร จะมีหนังสือไปยังหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์กรของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามจำนวนที่นั่งศึกษาที่หน่วยงานนั้นๆ ได้รับการจัดสรรจากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร และให้หน่วยงานดังกล่าว (ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร กำหนด) กรอกใบรับสมัครในระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร บนเว็บไซต์ <http://thaindc.rtarf.mi.th/Ndcprofile/> แล้วจัดพิมพ์เอกสารที่ระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงลายมือชื่อ ด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมแนบเอกสารการรับสมัครให้ครบถ้วน ส่งให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ตรวจสอบก่อนนำเข้าพิจารณาขอความเห็นชอบในการประชุมสภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร และเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้กระทรวงกลาโหม ออกคำสั่งให้เข้ารับการศึกษต่อไป

หมายเหตุ หากผู้ที่สังกัดหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของรัฐ ไปยื่นใบสมัครโดยตรงกับ

/วิทยาลัย...

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ โดยที่ต้นสังกัดได้รับการจัดสรรที่นั่งศึกษาไปแล้วนั้น วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะไม่นำเข้าสู่การพิจารณา

๒.๒ ผู้สมัครบุคคลทั่วไป ให้สมัครโดยตรงที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยกรอกใบสมัครในระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ บนเว็บไซต์ <http://thaaindc.rtarf.mi.th/Ndcprofile/> แล้วจัดพิมพ์เอกสารที่ระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมแนบเอกสารการรับสมัครให้ครบถ้วน ส่งให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ตรวจสอบก่อนนำเข้าพิจารณาขอความเห็นชอบในการประชุมสภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ และเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้กระทรวงกลาโหมออกคำสั่งให้เข้ารับการศึกษาคือต่อไป

#### ๒.๓ การจัดส่งข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณา

ให้ส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ และบุคคลทั่วไป ส่งหลักฐานประกอบการเข้ารับการศึกษาคือ และ/หรือ เอกสารประกอบการพิจารณา ได้ที่กองพัฒนาการศึกษา (ชั้น ๔) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๑ ๔๓๔๓ ภายใน ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในวันปฏิบัติราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. และหากพบว่าเอกสารที่นำมาสำแดงเป็นเท็จ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะไม่นำรายชื่อผู้ที่สมัครเข้ารับการศึกษารายนั้น ๆ เข้าพิจารณาให้เข้าศึกษา

---

กองพัฒนาการศึกษา  
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร  
สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ



## รายการเอกสารที่ต้องนำส่ง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเข้ารับการศึกษาใน

๑. แบบฟอร์มใบประวัติผู้เข้ารับการศึกษา จำนวน ๑ ชุด (จะสามารถจัดพิมพ์ได้จากการกรอกข้อมูลในระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ บนเว็บไซต์ <http://thaindc.rtarf.mi.th/Ndcprofile/> แล้วจัดพิมพ์ออกมาเป็นเอกสารแบบฟอร์มใบประวัติ พร้อมลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

หมายเหตุ : แบบฟอร์มใบประวัติผู้เข้ารับการศึกษาที่จัดพิมพ์ออกจากระบบ จะต้องมีการโค้ดแสดงไว้ด้านบนฝั่งขวามือของเอกสาร หากไม่มีบาร์โค้ดแสดงว่าไม่ได้กรอกข้อมูลในระบบหรือการกรอกข้อมูลไม่สมบูรณ์

๒. สำเนาแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป และทุกปริญญาที่สำเร็จการศึกษา อย่างละ ๒ ชุด (สำเนาต้องมีความชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ อย่างละ ๔ ชุด (สำเนาต้องมีความชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

๔. เอกสารรับรองการเข้าถึงชั้นความลับ (รปภ.๔) ระดับ “ลับที่สุด” ซึ่งออกให้โดยหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด (เฉพาะข้าราชการและบุคคลที่สังกัดหน่วยงานที่ควบคุม/กำกับดูแลโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ)

๕. เอกสารยินยอมของผู้บังคับบัญชาปัจจุบัน ให้เข้ารับการศึกษา ระดับหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรหรือบริษัท (ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด ยกเว้น ผู้ที่เป็นเจ้าของกิจการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แต่ต้องมีหนังสือรับรองตำแหน่งตนเอง)

๖. หนังสือรับรองการเข้ารับการศึกษาในวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

๗. ใบรับรองแพทย์

๘. เอกสารรับรองตำแหน่งหน้าที่จากสถานประกอบการทางธุรกิจที่ตนเองทำงานอยู่ในปัจจุบัน  
จำนวน ๑ ชุด

๙. หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนหรือสถานประกอบการกิจการนั้นๆ จำนวน ๑ ชุด  
(ต้องตรงกับชื่อหน่วยงานที่ระบุไว้ในใบประวัติ)

๑๐. หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ๑ ชุด (ต้องตรงกับชื่อหน่วยงานที่ระบุไว้ในใบประวัติ)

### หมายเหตุ

๑. ข้าราชการ และบุคคลที่สังกัดหน่วยงานที่ควบคุม/กำกับดูแลโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ใช้หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๗

๒. นักธุรกิจภาคเอกชนทั่วไป ใช้หลักฐานตามข้อ ๑ ถึง ๑๐ ยกเว้นหลักฐานตามข้อ ๔

๓. หลักฐานทุกฉบับที่มีไขตัวจริง ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาจะต้องลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเองทั้งหมด โดยใช้หมึกสีน้ำเงิน

๔. หลักฐานเอกสารตั้งแต่ข้อ ๒ ถึง ๑๐ จะต้องแนบไฟล์เอกสารเป็นสกุล.pdf เข้าไปเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาในระบบข้อมูลการสมัครเข้ารับการศึกษาของตนเองด้วยทุกฉบับ