

ที่ ศธ 04138/ว๒๒๓/๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1
360 ม.5 ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ
จังหวัดศรีสะเกษ 33000

๑๖ มิถุนายน 2563

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2563

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 514
ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2563 จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีคุณสมบัติที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ในระหว่างวันที่ 16 มิถุนายน 2563 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับประกาศรับสมัครคัดเลือก ได้ที่เว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> หัวข้อ “รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เลือกหัวข้อย่อย “สมัครสอบออนไลน์” รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรุ่งอรุณ เมธาภิทรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร.86-4616471 โทรสาร. 045-612681

<http://www.sisaketedu1.go.th>



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๔๑ ตำแหน่ง

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่น ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๔ ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๒.๔.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. ๓ หรือ

๒.๔.๒ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือ

๒.๔.๓ ศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ หรือ

๒.๔.๔ บุคลากรทางการศึกษาอื่นที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มหรือผู้อำนวยการกลุ่ม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. ๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ หรือ

๒.๔.๕ ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า

๒.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา หรือการมัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีรายละเอียด ตามข้อ ๒.๖.๑ หรือ ข้อ ๒.๖.๒ ดังนี้

๒.๖.๑ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาระดับพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือจัดการศึกษาทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

(๓) เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๓.๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

(๓.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

(๓.๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓.๔) ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

(๓.๕) ศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๖) ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๗) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๓.๘) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๓.๙) หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๓.๑๐) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๓.๑๑) ศึกษาานิเทศก์ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มหรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๓.๑๒) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๔) เคยรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา ในข้อ (๑) - (๔) อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๒.๖.๒ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการมัธยมศึกษา มีดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือเจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาระดับพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

/ (๒) ดำรงตำแหน่ง...

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หรือจัดการศึกษาทั้งระดับมัธยมศึกษา และประถมศึกษา

(๓) เคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๓.๑) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

(๓.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด

(๓.๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓.๔) ผู้ช่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด

(๓.๕) ศึกษาธิการอำเภอ

(๓.๖) ผู้ช่วยศึกษานิเทศก์อำเภอ

(๓.๗) ศึกษาธิการที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มหรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๓.๘) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

(๔) เคยรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

(๕) เคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัดจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

(๕.๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

(๕.๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

(๕.๓) หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๕.๔) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

(๕.๕) หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

(๕.๖) ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการมัธยมศึกษา ในข้อ (๑) - (๕) อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ให้สมัครตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด

๓.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ทั้งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้เลือกสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงแห่งเดียว เท่านั้น หากปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งแห่ง จะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือเงื่อนไขอื่นใด ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ ๓.๓ รายงานข้อมูล ...

๓.๓ รายงานข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ตรงตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมิน หรือใช้รูปแบบรายงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๔. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ในระหว่างวันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทางเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> ตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกใบสมัครออนไลน์และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

(๑) ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> เลือก “รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เลือกหัวข้อย่อย “สมัครสอบออนไลน์”

(๒) กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด เมื่อยืนยันการสมัครแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ และระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ ลงในสื่อบันทึกข้อมูล ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงินได้ โดยไปที่เว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> หัวข้อย่อย “พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน” แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่สมบูรณ์และยืนยันแล้วได้

ขั้นตอนที่ ๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียม ในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลา ทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระแล้ว

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก คือ ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการ ทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบสถานะการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

หลังจากที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะการชำระเงิน”

ขั้นตอนที่ ๔ พิมพ์ใบสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถพิมพ์ใบสมัคร และจะได้รับเลขประจำตัวสอบ ในวันถัดจากที่ยืนยันการสมัคร หลังจากชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อนำส่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา

/ (๒) ผู้สมัคร...

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถพิมพ์ใบสมัครเพื่อใช้ในการแสดงตนเข้าห้องสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร”

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะถือว่า มีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๕ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

(๑) ใบนำส่งเอกสาร (แนบท้ายประกาศ)

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> ซึ่งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๓) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนา)

(๔) สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ.๗) ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบันทุกหน้า (พร้อมรับรองสำเนา โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ) จำนวน ๑ ชุด

(๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด

(๖) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด (พร้อมรับรองสำเนา)

(๗) รายงานประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด สำเนา จำนวน ๕ ชุด) ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๒๐ หน้า หากเกินจำนวนหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา

(๘) รายงานบทสรุปของผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด สำเนา จำนวน ๕ ชุด) โดยเอกสารรายงานแต่ละชุดมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๕๐ หน้า หากเกินจำนวนหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา

(๙) รายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด สำเนา จำนวน ๕ ชุด) โดยเอกสารรายงานแต่ละชุดมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ หากเกินจำนวนหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา

(๑๐) สำเนาคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การบริหาร ไม่ต่ำกว่า หัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม (พร้อมรับรองสำเนาโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้นำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปที่สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ (กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ วงเล็บมุมของให้ชัดเจนว่า “สมัครเข้ารับการคัดเลือก รอง ผอ. สพท.” ในระหว่างวันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับที่ของเอกสาร เป็นวันที่ยื่นสมัครต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นสำคัญ

๕. เงื่อนไขในการยื่นสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถยื่นสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๕.๒ ผู้สมัครเลือกสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงแห่งเดียวเท่านั้น เมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขสังกัดที่ยื่นสมัครไม่ได้

๕.๓ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในข้อ ๒

๕.๔ การยื่นสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้รับรองความถูกต้องของข้อมูลต่างๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ลงลายมือชื่อในใบสมัครหลังจากที่พิมพ์ออกจากเว็บไซต์แล้ว ดังนั้น หากผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา ตามมาตรา ๑๓๗

๕.๕ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครคัดเลือกนำมายื่นสมัคร ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก (ไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมในภายหลัง) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อมวัน เวลาและสถานที่สอบ ภายในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และทางเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com>

๗. หลักสูตรการคัดเลือก

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบ ภาค ก

วัน	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
วันเสาร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ภาค ก การสอบข้อเขียน วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงาน ในหน้าที่ ภาค ก การสอบข้อเขียน วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน	จะแจ้งให้ทราบ พร้อมกับประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ ในกรณีที่มีความจำเป็น สถานที่ดำเนินการสอบภาค ก อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๙. การประเมินภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (ประวัติ และประสบการณ์
ทางการบริหาร และผลงาน) ให้ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการประเมิน
ภาค ค พร้อมวัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน และทางเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com>

๑๑. การประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนา
เขตพื้นที่การศึกษา) ให้ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

๑๒. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน ภาค ค การสัมภาษณ์

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค สัมภาษณ์	จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ ในกรณีที่มีความจำเป็น สถานที่ดำเนินการสอบภาค ค อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

๑๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก และภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่า
ร้อยละห้าสิบ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และให้ประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับตามตัวอักษร
เพื่อเข้ารับการประเมิน ภาค ค

๑๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ

๑๓.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค ไม่ต่ำกว่า
ร้อยละหกสิบ และให้ประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย เพื่อเข้ารับ
การพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า
อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า
หากคะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการ
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๔. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และทางเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com>

/ ๑๕. การบรรจุ...

๑๕. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งและผ่านการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุมัติ ก.ค.ศ. ทั้งนี้ ให้เรียกมารายงานตัวตามลำดับที่เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกและผ่านการพัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ภายหลังขอสละสิทธิการเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการพัฒนา นั้น เป็นจำนวนเงินสองเท่าของค่าใช้จ่ายที่ทางราชการได้ใช้จ่ายจริง เนื่องจากการพัฒนาดังกล่าว ทำให้ราชการต้องใช้งบประมาณตามที่ได้พัฒนาบุคลากรและเป็นการปิดกั้นโอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ราชการของผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลอื่นๆ

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ อาศัยรับเงินเดือนระดับเชี่ยวชาญ และได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท หากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ จะได้รับเงินเดือนขั้นสูงของเงินเดือนอันดับ คศ.๓ อัตรา ๕๘,๓๔๐ บาท ตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ แบบทำยพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามมาตรฐานตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๕๓๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓) เนื่องจากดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งยังไม่มีวิทยฐานะ จึงไม่สามารถไปอาศัยรับเงินเดือน อันดับ คศ.๔ ตามนัยข้อ ๒ ของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ ทั้งนี้ จะมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือน ต่อเมื่อมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๕ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๖. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย เพื่อเข้ารับการพัฒนา ก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก แต่ถ้ามามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

๑๗. การขอแสดงผลคะแนนสอบ

การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ให้ถือเป็นที่สุด ผู้เข้ารับการคัดเลือกไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการสอบ สามารถขอแสดงผลคะแนนสอบได้ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๘. เงื่อนไข

๑๘.๑ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตามรูปแบบที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑๘.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหากมีการให้ข้อมูลอันเป็นเท็จจะหมดสิทธิหรือถูกยกเลิก หรือถูกเพิกถอนสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ และต้องถูกดำเนินการทางวินัยด้วยกรณีให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๑๘.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในครั้งนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องศึกษารายละเอียดข้อมูลขั้นตอนต่างๆ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com>

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ ในประกาศนี้ ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ ขออย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอำนาจ วิชยานุวัติ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคล

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ฯ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาค ก ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ การวิเคราะห์กฎหมาย
ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการ
สอบข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ประกอบด้วยเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๑.๒ แนวโน้มการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับปัจจุบัน
- ๑.๔ นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ๑.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๗ การบริหารและการจัดการด้านบริหารงบประมาณ ด้านการบริหาร

งานบุคคล ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานทั่วไป

- ๑.๘ การนิเทศการศึกษา
- ๑.๙ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๑๐ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารการศึกษา

๒. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิบัติงานและการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน (คะแนน ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วยเรื่องดังต่อไปนี้

- ๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒.๒ คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา
- ๒.๓ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- ๒.๔ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๒.๕ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๖ กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๗ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๘ กฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๒.๙ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๑๐ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๒.๑๑ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ๒.๑๒ กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๒.๑๓ กฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน
- ๒.๑๔ กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- ๒.๑๕ กฎหมายว่าด้วยลูกเสือ
- ๒.๑๖ กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- ๒.๑๗ กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต

ของทางราชการ

- ๒.๑๘ กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
- ๒.๑๙ กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๒.๒๐ กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- ๒.๒๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒.๒๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
- ๒.๒๓ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ
- ๒.๒๔ กฎ ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายอื่น ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่

ตามที่คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นสมัคร

๒. ผลงาน (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินจากบทสรุปของผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ ที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร THSarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัคร เข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

๒. สัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด

องค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมิน รูปแบบและวิธีการประเมิน
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนน ๕๐ คะแนน) พิจารณาจาก

- ๑) ประสบการณ์ทางการบริหารในตำแหน่ง และการบริหารงานในระดับเขตพื้นที่
- ๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน
- ๓) การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๔) การศึกษาและฝึกอบรมและการพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร
- ๕) อาวุโสตามหลักราชการ

โดยให้รายงานประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน
ที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๒๐ หน้า หากเกินจำนวนหน้า ที่คณะกรรมการกำหนด
จะไม่รับพิจารณา

๒. ผลงาน (คะแนน ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากบทสรุปของผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ (โดยเอกสารมีความยาวไม่เกิน
๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
ไม่เกิน ๕๐ หน้า) หากเกินจำนวนหน้า ที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (คะแนน ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากรายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (โดยมีความยาวไม่เกิน
๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ)
หากเกินจำนวนหน้า ที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา

๒. สัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจาก บุคลิกลักษณะ ท่วงที วาจา การวางตัว ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา
ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็น ทักษะคติและแรงจูงใจ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหา เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและแนวทางการประเมิน

คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ยึดหลักการและแนวทางการประเมิน ดังนี้

๑. ประเมินแบบองค์รวม ไม่แยกส่วนการประเมิน
๒. ประเมินทั้งในส่วนกระบวนการและผลลัพธ์
๓. ประเมินโดยใช้กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพควบคู่ปริมาณ เช่น การสังเกต
การสอบถาม การสัมภาษณ์ เป็นต้น
๔. ประเมินตามสภาพจริง โดยตรวจสอบจากร่องรอยหลักฐานและข้อมูลเชิงประจักษ์
๕. ประเมินโดยใช้ความเชี่ยวชาญของผู้ประเมิน
๖. ประเมินโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ลดการเก็บเอกสาร
๗. ประเมินจากผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน

การกำหนดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีแนวทางตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของรองผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ตามบทบาท ภารกิจ และมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งการประเมินสัมฤทธิ์ผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ (Performance Agreement : PA) ที่จัดทำไว้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ทั้งการประเมินครั้งที่ ๑ และการประเมินครั้งที่ ๒ โดยกำหนดเป็น ๓ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด ทั้งนี้
การกำหนดน้ำหนักคะแนนขององค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ให้น้ำหนักคะแนนทั้งในส่วน
กระบวนการและผลลัพธ์ โดยการประเมินแต่ละครั้ง จะให้ความสำคัญกับองค์ประกอบด้านกระบวนการ
โดยมีน้ำหนักคะแนนขององค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๒ เท่ากับ ๖๐ คะแนน สำหรับองค์ประกอบที่ ๓
ซึ่งเป็นองค์ประกอบด้านผลลัพธ์ จะให้น้ำหนักคะแนนเท่ากับ ๔๐ คะแนน ดังนี้

/ องค์ประกอบ....

องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารจัดการที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๒ การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา

องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารงานด้านวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การบริหารงานด้านงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา (๔๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

ตัวชี้วัดที่ ๒ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน

คุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓ ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ๔ ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อ

ในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

และสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ตัวชี้วัดที่ ๖ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้ง

การให้บริการ

๓. เกณฑ์การประเมินและการตัดสินผลการประเมิน

๓.๑ วิธีการให้คะแนนและการตัดสินผลการประเมิน ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ โดยใช้หลักการประเมินที่อาศัยความเชี่ยวชาญของผู้ประเมิน (Expert Judgment) เพื่อพิจารณาตัดสินผลการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ และภาพรวมของการปฏิบัติงาน โดยให้คณะกรรมการประเมินนำผลการประเมินรายบุคคล ที่รวบรวมไว้มาอภิปราย แลกเปลี่ยนข้อมูลผลการประเมิน วิเคราะห์ และลงข้อสรุปตัดสินผลการประเมิน (Peer Review) ในแต่ละตัวชี้วัด องค์ประกอบ และภาพรวม

๓.๒ เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินและระดับคุณภาพ มีการแบ่งระดับคุณภาพของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออกเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับปรับปรุง โดยกำหนดรายละเอียดการให้คะแนนและระดับคุณภาพในแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม ดังตาราง

๓.๒.๑ เกณฑ์การให้คะแนนแต่ละองค์ประกอบ

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

องค์ประกอบ (น้ำหนักคะแนน)	ระดับคุณภาพ	ร้อยละน้ำหนักคะแนน (คะแนน)
องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การ สู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐) องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒๔ - ๓๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒๑ - ๒๓ คะแนน)
	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๑๕ - ๒๐ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐ - ๑๔ คะแนน)
องค์ประกอบที่ ๓ สมรรถิผลการบริหารและการจัดการ การศึกษา จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๔๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๓๒ - ๔๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒๘ - ๓๑ คะแนน)
	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๒๐ - ๒๗ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐ - ๑๙ คะแนน)

(๒) คำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ดีมาก (๔)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ ครบทุกรายการประเมิน ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์สะท้อนถึงกระบวนการดำเนินงานและ ผลลัพธ์ตามรายการประเมินครบถ้วน เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
ดี (๓)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่สะท้อนถึงกระบวนการ ดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมินที่เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
พอใช้ (๒)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนถึงกระบวนการ ดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมินที่ชัดเจน และเชื่อถือได้
ปรับปรุง (๑)	๑. มีกระบวนการและผลการดำเนินงานส่วนใหญ่ไม่เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการ ดำเนินงานและผลลัพธ์ตามรายการประเมิน ขาดความชัดเจน และเชื่อถือไม่ได้

๓.๒.๒ เกณฑ์การให้คะแนนโดยภาพรวม

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

ภาพรวม (น้ำหนักคะแนน)	ระดับคุณภาพ	ร้อยละน้ำหนักคะแนน (คะแนน)
ภาพรวมสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานของ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๓ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๐๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๘๐-๑๐๐ คะแนน)
	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๗๐ - ๗๙ คะแนน)
	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐-๖๙ (๕๐ - ๖๙ คะแนน)
	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ (๐ - ๔๙ คะแนน)

(๒) คำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ดีมาก (๔)	๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สามารถช่วยบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ชัดเจน มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้ครบทุกรายการประเมิน ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานครบถ้วน เป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
ดี (๓)	๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สามารถช่วยบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ชัดเจน มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานเป็นจริง ชัดเจน และเชื่อถือได้
พอใช้ (๒)	๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สามารถช่วยบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานที่ชัดเจน และเชื่อถือได้
ปรับปรุง (๑)	๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สามารถช่วยบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีสัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ไม่เป็นไปตามรายการประเมินที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ๒. มีการนำเสนอข้อมูล ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ส่วนใหญ่ไม่สะท้อนกระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน ขาดความชัดเจน และเชื่อถือไม่ได้

๓.๓ การตัดสินผลการประเมินการปฏิบัติงานของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในแต่ละองค์ประกอบ มีการกำหนดน้ำหนักรายองค์ประกอบและภาพรวม อยู่ในระดับดีขึ้น (คะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไปของน้ำหนักคะแนนในแต่ละองค์ประกอบและภาพรวม) ถือว่าผ่านเกณฑ์ รายละเอียดแสดงดังตาราง

มิติการประเมิน	กระบวนการ		ผลลัพธ์
องค์ประกอบ ตัวชี้วัด	องค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการ องค์การสู่ความเป็นเลิศ (๓ ตัวชี้วัด)	องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัด การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (๕ ตัวชี้วัด)	องค์ประกอบที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหาร และการจัดการศึกษา (๖ ตัวชี้วัด)
น้ำหนักคะแนน	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
เกณฑ์การตัดสิน การผ่าน ขององค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพพระดัตติขึ้นไป) คะแนน ๒๑-๓๐ คะแนน	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพพระดัตติขึ้นไป) คะแนน ๒๑-๓๐ คะแนน	น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพพระดัตติขึ้นไป) (คะแนน ๒๘-๔๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสิน การผ่าน โดยภาพรวม	น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพพระดัตติขึ้นไป) คะแนน ๗๐-๑๐๐ คะแนน		

๔.ให้นำผลคะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ มารวมกันแล้วเทียบเกณฑ์การตัดสินตามเกณฑ์ที่กำหนด การประเมินแต่ละครั้งต้องได้รับผลการประเมินในระดับคุณภาพดีขึ้น จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีผลการประเมินครั้งแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๕. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ประธานและกรรมการอื่นรวมไม่เกิน ๓ คน โดยแต่งตั้งจากรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือมัธยมศึกษาในเขตตรวจราชการนั้น แล้วแต่กรณี และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นด้านบริหารการศึกษาทั้งในและนอกราชการ

๖. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบทุกครั้ง

/ หากผล ...

หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมิน รวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหา เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ภายหลังจากที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง
ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และได้ปฏิบัติงาน
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่
(Performance Agreement) กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจะนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุ
ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตามที่กำหนด

๒. การลงนามในข้อตกลงประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับการ
บรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือผู้ได้รับ
มอบหมายเป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานจะเห็นสมควร

๓. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามแบบข้อตกลงที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กับ

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับ

นาย/นาง/นางสาว. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยมีข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ข้อ ๒) ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑) ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

พยาน

ใบสมัคร
ประกอบการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว
๑ รูป
(ใช้รูปถ่ายจริง
ห้ามใช้รูป Scan)

๑. ชื่อ สกุล
- หมายเลขประจำตัวประชาชน
- ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เลือกได้เพียงตำแหน่งเดียว)
- ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา
๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๓. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุปัจจุบันปี
๔. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา		สาขา	สถาบัน	วัน เดือน ปีที่สำเร็จ
	ชื่อเต็ม	ชื่อย่อ			
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับ อื่นๆ ที่สำคัญ					

๕. สถานที่ติดต่อ
- ที่อยู่ที่ใช้ในการติดต่อ
- บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
- แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
- รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (มือถือ).....E-mail.....
๖. สถานภาพครอบครัว
- ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ ระบุ.....
- ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....
- ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา
- ☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร จำนวน คน (ชาย คน/หญิงคน)

/๗. ปัจจุบัน

๗. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิทยฐานะ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาชั้นพื้นฐาน วิทยฐานะ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ.....
สถานศึกษา.....สังกัด.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ.....
สถานศึกษา.....สังกัด.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ที่มีประสบการณ์การบริหาร ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า อันดับ คศ. ๓ หรือไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ ตำแหน่งระดับ.....
กลุ่มงาน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

☐ ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า (โปรดระบุ).....
ตำแหน่งประเภท.....ระดับ.....
สังกัด.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวม.....ปี.....เดือน
รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท

๘. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครที่นำส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ดังต่อไปนี้

☐ ใบนำส่งเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

☐ ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://obec.thaijobjob.com> ซึ่งติดรูปถ่ายหน้าตรง

ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

☐ สำเนาปริญญาบัตร (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด

☐ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ. ๗) ที่ปรับเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ (พร้อมรับรองสำเนา)

จำนวน ๑ ชุด

☐ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด (พร้อมรับรองสำเนา)

☐ รายงานประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด

สำเนา จำนวน ๕ ชุด)

☐ รายงานบทสรุปของผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด

สำเนา จำนวน ๕ ชุด)

☐ รายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด

สำเนา จำนวน ๕ ชุด)

☐ สำเนาคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มหรือหัวหน้าหน่วยหรือผู้อำนวยการกลุ่ม (พร้อมรับรองสำเนาโดยหัวหน้าผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) จำนวน ๑ ชุด

๙. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติด้านการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

กรณีสมัครคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา

๑.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ดังต่อไปนี้

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

๑.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

☐ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

/๑.๓ เคยดำรงตำแหน่ง...

๑.๓ เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ศึกษาธิการอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ศึกษาพิเศษที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย
หรือผู้อำนวยการกลุ่ม
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่มีประสบการณ์การบริหาร
ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน
รวม.....ปี.....เดือน

๑.๔ เคยรักษาการในตำแหน่ง

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา ในข้อ ๑.๑ - ๑.๔ อย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

/ กรณีสมัคร....

กรณีสมัครคัดเลือกในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการมัธยมศึกษา

๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม) และหรือในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดังนี้

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

☐ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หรือจัดการศึกษา

ทั้งระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

๒.๓ เคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เดิม)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษากรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ศึกษาธิการอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

/ ☐ ศึกษาธิการเขต...

☐ ศึกษาในเทศก์ที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่มีประสบการณ์การบริหาร ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

๒.๔ เคยรักษาการในตำแหน่ง

☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

๒.๕ เคยดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัดจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

☐ ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....ปี.....เดือน

ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการมัธยมศึกษา ในข้อ ๒.๑ - ๒.๕ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

รวม.....ปี.....เดือน

๑๐. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- | | |
|--|---|
| ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ☐ ไม่เคยถูกลงโทษเพราะประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ |
| ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย ภาคทัณฑ์ | ☐ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ตักเตือน |
| ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย ตัดเงินเดือน | ☐ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ภาคทัณฑ์ |
| ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย ลดขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน | |
| ☐ เคยถูกดำเนินการทางวินัยและได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทิน | |
| ☐ เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ | |

/ ข้าพเจ้า....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากกรณีปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ ข้าพเจ้าฯ ไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด และขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ และข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนไว้ในใบสมัครถูกต้องตามความเป็นจริง หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ให้ถือว่า ข้าพเจ้าหมดสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและการบรรจุและแต่งตั้ง และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.



ใบนำส่งเอกสาร

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวสอบ

ตำแหน่ง..... สังกัด

ช่วยราชการ (ถ้ามี)

สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ☐ สพป. ☐ สพม.

วันเดือนปีที่สมัคร.....

สำหรับ ผู้สมัคร	รายการเอกสาร	จำนวน (ชุด)
☐	๑. ใบสมัครที่พิมพ์จาก https://obec.thaijobjob.com ซึ่งติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน	๑
☐	๒. แบบฟอร์มการชำระเงินที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว	๑
☐	๓. สำเนาปริญญาบัตร (พร้อมรับรองสำเนา)	๑
☐	๔. สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ.๗) ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบันทุกหน้า (พร้อมรับรองสำเนา โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)	๑
☐	๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ (พร้อมรับรองสำเนา)	๑
☐	๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) (พร้อมรับรองสำเนา)	๑
☐	๗. รายงานประวัติ ประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๒๐ หน้า หากเกินหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา	๖ (ฉบับจริง ๑ สำเนา ๕)
☐	๘. รายงานบทสรุปของผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ โดยเอกสารรายงานแต่ละชุดมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน ๕๐ หน้า หากเกินหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา	๖ (ฉบับจริง ๑ สำเนา ๕)
☐	๙. รายงานวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยเอกสารรายงานแต่ละชุดมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ หากเกินหน้าที่คณะกรรมการกำหนด จะไม่รับพิจารณา	๖ (ฉบับจริง ๑ สำเนา ๕)
☐	๑๐. สำเนาคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม (พร้อมรับรองสำเนาโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)	๑

ข้าพเจ้าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับรองว่า รายการเอกสารที่นำมายื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการสมัคร เท่าที่ยื่นสมัครไว้เท่านั้น และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลายมือชื่อ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร
(.....) (.....)

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๓

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๓