



ที่ ศธ 04138 / ก 4032

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศรีสะเกษ เขต 1 ถนนรัตนวงษา
อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ 33000

7 ตุลาคม 2562

เรื่อง แนวปฏิบัติการ เสนอขอหนังสือการรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย ในการเสนอขอกู้เงินจากสถาบัน
ทางการเงินต่าง ๆ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกแห่งในสังกัด

ตามที่ศาลปกครองได้มีคำพิพากษา เกี่ยวกับการดำเนินการหักเงินเดือนของข้าราชการ ข้าราชการ
บำนาญ เพื่อชำระหนี้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2562
เพื่อให้การดำเนินการ ควบคุมกำกับดูแลการ การหักเงินของข้าราชการและข้าราชการบำนาญ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้
ให้สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ตามระเบียบ ข้อ 7 ที่กำหนดว่า การจะให้ส่วน
ราชการหักเงิน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ นั้น จะต้องมีเงินเดือนสุทธิคงเหลือ หลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อย
กว่าอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1
จึงกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. ผู้ยื่นเอกสารเพื่อให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับรองการกู้ยืมเงินทุกรายการ
ต้องแนบเอกสารดังนี้
 - 1.1 ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ บุคลากรทางการศึกษา
ต้องมีหนังสือนำเสนอจากสถานศึกษา
 - 1.2 กรณี ข้าราชการบำนาญ ต้องมีเอกสาร บันทึกข้อความ ตามแบบที่กำหนด
 - 1.3 การกรอกข้อมูลส่วนบุคคล ต้องครบถ้วน สมบูรณ์
 - 1.4 แนบเอกสาร สลิปเงินเดือนเดือนสุดท้ายประกอบด้วยพร้อมรับรองสำเนา
 - 1.5 เอกสารคำขอกู้เงินของสถาบันการเงินและแนบหนังสือยินยอมให้เงินเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ ศรีบุญทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1 ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1
ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การรับรองเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

โรงเรียนอำเภอจังหวัด.....

ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 รับรองเอกสาร เพื่อใช้
ประกอบการ ดังนี้

- 1. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและหรือเงินรายได้อื่น
- 2. หนังสือรับรองเงินเดือน
- 3. สลิปเงินเดือน
- 4.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เอกสารหลักฐาน

ข้อมูลประกอบการพิจารณาการรับรองการให้หน่วยงานหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

1. ชื่อ.....สกุล.....
ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
2. ข้อมูลทางการเงินของบุคคล
 - 2.1 เงินเดือนปัจจุบัน จำนวน บาท
 - 2.2 เงินเดือนจะต้องเหลือร้อยละ 30 ต่อเดือน เป็นเงิน บาท (เงินเดือนปัจจุบัน x 30 %)
ดำเนินการตามระเบียบฯ กระทรวงศึกษาธิการ
 - 2.3 เงินเดือนคงเหลือสุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จำนวน บาท เดือนสุดท้าย
หักภาษี ชพค. ชพส. หนี้สหกรณ์ฯ ประกันชีวิต เงินกู้ ธอส. ออมสิน (แนบ สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน)
 - 2.4 เงินคงเหลือที่สามารถจะหักหนี้ชำระเงินกู้ได้ ไม่เกินเดือนละ บาท
(เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ลบ เงินเดือนคงเหลือร้อยละ 30)
3. ข้อมูลจำนวนเงิน ตามคำขอกู้สินเชื่อมีความประสงค์ขอสินเชื่อ ธนาคาร
สาขา อำเภอ..... จังหวัด.....
วงเงินที่อนุมัติให้กู้ จำนวน บาท อัตราดอกเบี้ย.....บาท
ผ่อนชำระงวดละ บาท/เดือน

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ตามระเบียบข้อ 7 ที่กำหนดว่า การจะให้ส่วนราชการหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย เพื่อชำระหนี้เงินกู้ นั้น จะต้องต้องมีเงินเดือนสุทธิตั้งเหลือหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ธนาคาร
(.....)
วัน.....เดือน.....ปี..... วัน.....เดือน.....ปี.....

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์