



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด  
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ชื่อตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด

ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานพิมพ์ที่เป็นหนังสือเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึกข้อความ วาระการประชุม รายงานการประชุม ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่าง ๆ เป็นต้น

๒. ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และหรือเครื่องใช้ วัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสารของทางราชการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง สิ้นสุดการจ้างวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค

ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- (๒) สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานสารบรรณ และการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ (เว้นวันหยุดราชการ)

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด
- (๒) วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรหรือหนังสือรับรอง ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- (๓) ระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒)
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ชุด
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อ ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- (๗) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ชุด
- (๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

## ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งการยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและ

หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะไม่พิจารณาจ้างและเรียกร้องสิทธิใด ๆ มีได้

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.sisaketedu๑.go.th/>

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกตามขั้นตอน ดังนี้

- (๑) สอบภาคปฏิบัติโดยการพิมพ์งานด้วยคอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- (๒) สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบตัวชี้วัดดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว/การศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	การประกอบคุณงามความดี	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากประสบการณ์การประกอบคุณงามความดีต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม
๓	บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กิริยาท่าทาง ท่วงท่า วาจา การสื่อสาร
๔	เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากเจตคติ อุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพ
๕	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาให้เป็นที่ยอมรับได้

#### ๗. วัน เวลาและสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยสอบภาคปฏิบัติและวิธีการสอบสัมภาษณ์ให้ครบทั้ง ๒ ขั้นตอน ในวันพุธที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพลอยชมพู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด ต้องได้คะแนนทดสอบพิมพ์คอมพิวเตอร์และสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนทดสอบคอมพิวเตอร์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนทดสอบคอมพิวเตอร์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.sisaketedu๑.go.th/>

#### ๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างในวัน เวลา ที่กำหนด
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาการจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก
- (๕) หากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

#### ๑๑. การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกและปฏิบัติงานที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.sisaketedu๑.go.th/>

อนึ่ง กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นใหม่ในภายหลังและบัญชียังไม่หมดอายุการขึ้นบัญชี จะเรียกตัวผู้ขึ้นบัญชีให้มารายงานตัว โดยเรียกเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๐ วัน เพื่อทำการจ้างตามลำดับต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวรุ่งอรุณ เมธาภัทรกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑