



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มงานนโยบายและแผน

- 1.งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา
- 2.การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
- 4.งานบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
- 5.งานตรวจสอบคุณภาพแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษา

โดย

นายศุภวัฒน์ชัย ภูดีปิยสวัสดิ์
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

งานนโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านนโยบายและการวางแผนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมตั้งแต่ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม ตลอดจนบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนโยบายและแผนจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มนโยบายและแผนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือเพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน ทั้งยังสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ และเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการตอบคำถามของผู้ใช้บริการ สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้

ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายและแผนทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ ให้สำเร็จด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่สนใจทั่วไปที่จะสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

กลุ่มนโยบายและแผน
19 มิถุนายน 2563

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
ความเป็นมา/ความจำเป็น	1
วัตถุประสงค์ของคู่มือ	2
อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1	2
โครงสร้างการบริหารจัดการ บทบาทหน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน	4
โครงสร้างการปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน	5
กรอบแนวคิดและทิศทางพัฒนาคุณภาพการศึกษา	6
บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	9
บทที่ 3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
1.งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา	10
2.งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผน 4 ปี)	10
3.การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	11
4.การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	13
5.งานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษา	14
ภาคผนวก	
ข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามคู่มือการปฏิบัติงาน	

บทที่ 1

บทนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ อาศัยอำนาจตามความมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการ ภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

กลุ่มนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการวางแผน ซึ่งการปฏิบัติงานขึ้นอยู่กับนโยบายแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงเป็นแหล่งข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ผู้อำนวยการกลุ่ม ตลอดจนบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อเป็นการพัฒนาการให้บริการ และบุคลากรสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ จึงเห็นควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานงานนโยบายและแผนคู่มือปฏิบัติงาน งานนโยบายและแผนรายบุคคลขึ้น ทั้งนี้ คู่มือนี้จะเป็นประโยชน์ทางด้านวิชาการและทางปฏิบัติต่อกลุ่มนโยบายและแผน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1

วัตถุประสงค์ของคู่มือ

1. เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อผู้ร่วมงานปฏิบัติงานทดแทนกันได้
3. เพื่อให้ผู้รับบริการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ประโยชน์ของคู่มือ

1. ได้คู่มือในการปฏิบัติงาน
2. ได้เป็นคู่มือให้เพื่อนร่วมงานปฏิบัติงานทดแทนกันได้
3. ได้เป็นคู่มือให้ผู้รับบริการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนพิเศษ 295 ง เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 ข้อ 3 ให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษาวิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา

11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไบบงค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งได้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

12.1 กลุ่มอำนวยการ

12.2 กลุ่มนโยบายและแผน

12.3 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

12.4 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

12.5 กลุ่มบริหารงานบุคคล

12.6 กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

12.7 กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

12.8 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

12.9 กลุ่มกฎหมายและคดี

12.10 กลุ่มตรวจสอบภายใน

กรอบแนวคิดการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต 1

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16 ที่กำหนดไว้ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี และในแต่ละปีงบประมาณ ให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและขอตั้งงบประมาณของหน่วยงานนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 ได้ใช้กรอบแนวทางที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 – 2564) นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ จังหวัดศรีสะเกษ แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2562 – 2565 ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 – 2564 โดยคำนึงถึงความท้าทายในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเผชิญที่สำคัญ

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 เน้นบริหารจัดการศึกษาเพื่อประโยชน์สุขของผู้รับบริการ (Customer) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา (Stakeholder) มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนทิศทางการบริหารจัดการศึกษา กำหนดโครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อกำกับดูแลตนเองอย่างเป็นระบบใหญ่ (Meta-system) ระบบเชิงซ้อน (Complex system) แต่ละระบบมีระบบย่อย (Sub system) ประกอบด้วย

1. คณะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Steering Committee) ประกอบด้วย
 - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจ 8 กลุ่ม 1 หน่วย
2. คณะขับเคลื่อนภารกิจ (Working Team) ประกอบด้วย
 - รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มภารกิจ
 - ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจ
 - หัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากรทางการศึกษา ในแต่ละกลุ่มภารกิจ
3. กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบบูรณาการ (CEO) เป็นรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 15 กลุ่มเครือข่าย ขับเคลื่อนการบริหารจัดการโดยประธานกลุ่มเครือข่าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1 บริหารจัดการในรูปแบบองค์กร
คณะบุคคล บริหารและจัดการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ยึดมาตรฐานสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นการมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมและสามารถนำสู่
การปฏิบัติได้อย่างชัดเจนภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ค่านิยมองค์กร และวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้
วิสัยทัศน์ (VISION)

“คุณธรรม คุณภาพ เป็นเลิศ”

ค่านิยมวิสัยทัศน์

คุณธรรม หมายถึง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีความดี จริยธรรม
สถานศึกษา และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็น “องค์กรคุณธรรม”
คุณภาพ หมายถึง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ
สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็น “องค์กรคุณภาพ”
เป็นเลิศ หมายถึง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษามีคุณธรรมและคุณภาพเป็นเลิศในระดับชาติ

พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครอง
ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
3. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
4. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ที่เน้นการมีส่วนร่วม และบูรณาการเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา
6. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาการจัดการศึกษา
7. ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์

เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
3. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย มีคุณภาพ
ตามหลักสูตร มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงาน
ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมาตรฐานระดับชาติ
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีและใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีเครือข่ายที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

“ คุณภาพไม่มีพาดาน มาตรฐานต้องสูงขึ้นไปเสมอ ”

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

“ รวดเร็ว เป็นธรรม มาตรฐาน ”

นโยบาย/กลยุทธ์

นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีของชาติและเป็นพลโลกที่ดี

กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ทุกระดับ ความรุนแรงที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ

นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 2.1 เสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนในการแข่งขันให้มีความเป็นเลิศและมีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ 3.1 พัฒนาหลักสูตร สื่อและนวัตกรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผล ให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3.3 นำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้สนับสนุนการเรียนรู้ให้แก่ ผู้เรียนทุกระดับการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ 3.4 พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ 4.1 สร้างความร่วมมือกับองค์กรปกครองระดับท้องถิ่น ภาคเอกชน หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

กลยุทธ์ 4.2 ยกกระดับสถานศึกษาทุกระดับและทุกประเภทให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามบริบทของพื้นที่

กลยุทธ์ 4.3 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนผู้เรียนทุกกลุ่ม และสถานศึกษาทุกประเภท อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

กลยุทธ์ 4.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เป็นเครื่องมือในการพัฒนา คุณภาพของผู้เรียน

นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 5.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ 6.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา หรือ กลุ่มสถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ 6.2 พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นหน่วยงานมีความทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ 6.3 พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และระบบการทำงาน ที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. เอกสารประกอบการอบรมการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์การศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.
“การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การศึกษาขั้นพื้นฐาน”
2. คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีสถานศึกษา สพฐ.
3. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553
(เล่ม 127 ตอนที่ 23 ก ราชกิจจานุเบกษา 2 เมษายน 2553)
4. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2560

บทที่ ๓

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

1.งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา

จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นต้องใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(บรรจุไว้ในส่วนผลดำเนินงานที่ผ่านมาของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี)

- 1.1 ข้อมูลพื้นฐานของ สพป.ศรีสะเกษ เขต 1
- 1.2 ข้อมูลผลการทดสอบระดับชาติ NT และ O-NET
- 1.3 ผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษา
- 1.4 ผลการประเมินคุณภาพเขตพื้นที่การศึกษา
- 1.5 ผลรางวัลนักเรียน สถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา

2.งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แผน 4 ปี)

2.1 เสนอขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากบุคคลภายนอก เช่นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ ประธานกลุ่มและผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบบูรณาการที่หลากหลายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เลขาธิการ ประธานอาหารเครื่องดื่มและสถานที่ประชุม และงบประมาณเพื่อดำเนินการ จัดทำใบงาน จัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประชุม

2.2 เชิญประชุมคณะกรรมการทบทวนภารกิจจัดการศึกษาปีที่ผ่านมา วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกแบบ STEP วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในแบบ 2S 4M ที่มีผลกระทบต่อจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประเมินสถานภาพของเขตพื้นที่การศึกษา

2.3 คณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะตามใบงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ

2.4 กำหนดเป้าหมายระยะปานกลางของผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับข้อตกลง ผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษาที่ทำกับ สพฐ. พร้อมจัดทำรายละเอียดโครงสร้างแผนงาน งาน/โครงการ/กิจกรรม ประชุมกลั่นกรองรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง

2.5 จัดทำร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (ปัจจุบันเป็น กศจ.)

2.6 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฉบับสมบูรณ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดและผู้เกี่ยวข้องรับทราบและร่วมมือกันขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

3.งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

3.1 เสนอขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากบุคคลภายนอก เช่นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ ประธานกลุ่มและผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบบูรณาการที่หลากหลายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เลขานุการ ประธานอาหารเครื่องดื่มและสถานที่ประชุม และงบประมาณเพื่อดำเนินการ จัดทำใบงาน จัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ

3.2 ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปรับแผนงาน/งานโครงการ/กิจกรรม /จุดเน้นการดำเนินการ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณปัจจุบันของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดศรีสะเกษ และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษ

3.3 ศึกษารายละเอียดงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจาก สพฐ. จัดทำรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับเสนอคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบเขียนโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี

3.4 เลขานุการจัดทำรายละเอียดร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

3.5 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา(ปัจจุบัน กศจ.) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการดำเนินงานต่อไป

3.6 เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ สพป.ศรีสะเกษ เขต 1 ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด

ขั้นตอนจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๑. เสนอโครงการขออนุมัติจาก ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑

๒. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก
สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑/สถานศึกษา

๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยผู้มีส่วนได้เสียและเสนอขออนุมัติงบประมาณกำหนด
ปฏิทินการดำเนินงาน ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการร่าง

๔. ประชุมปฏิบัติการโดยเน้นการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นจากผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา
นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในแบบ
๒S๔M และวิเคราะห์ภายนอกแบบ STEP เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ หรือ
กำหนดจุดเน้น/ตัวชี้วัดประจำปีกรณีแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี,
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๖. เชิญคณะกรรมการประชุมประชาพิจารณ์กลั่นกรองร่างแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๗. นำเสนอ กศจ.เพื่อขออนุมัติ /ประกาศใช้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

๘. ดำเนินการตามแผน/ติดตาม ตรวจสอบ / ประเมิน ปรับปรุงการดำเนินงาน

4. งานบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

ขั้นตอนจัดทำจัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๑. เสนอโครงการขออนุมัติจาก ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑

๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยผู้มีส่วนได้เสียและเสนอขออนุมัติงบประมาณ

๓. กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการยกร่าง

๔. ประชุมปฏิบัติการโดยเน้นการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นจากผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในแบบ ๒S๔M และวิเคราะห์ภายนอกแบบ STEP เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ หรือ กำหนดจุดเน้น/ตัวชี้วัดประจำปีกรณีแผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี , แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

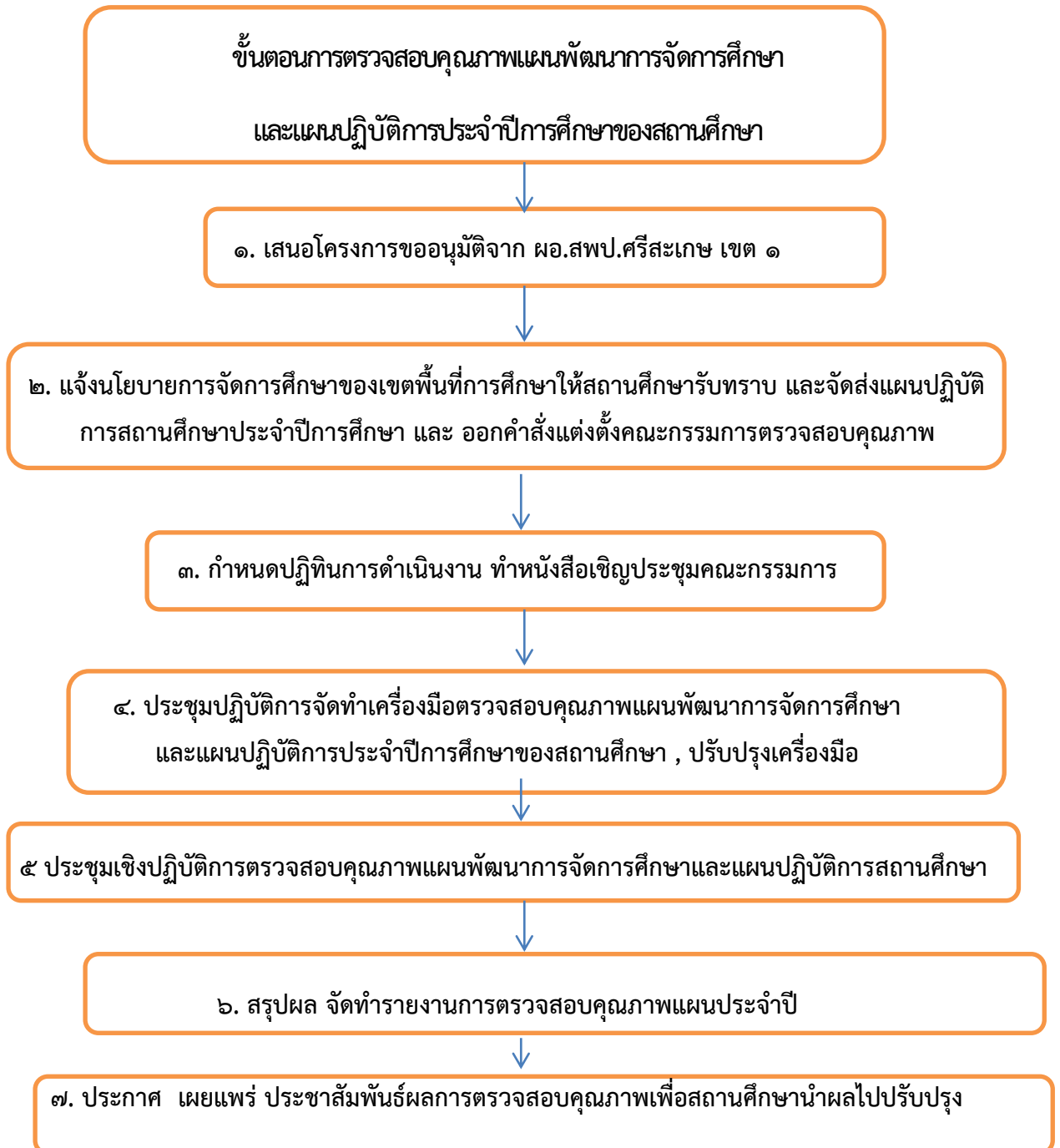
๕. จัดทำร่างแผนพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๖. เชิญคณะกรรมการประชุมประชาพิจารณ์กลั่นกรอง
แผนพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๗. นำเสนอ กศจ.เพื่อทราบ

๘. ประกาศใช้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

๕. งานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษา โดยการตรวจสอบคุณภาพ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา



ภาคผนวก