

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต ๑
 รับที่..... 4879
 วันที่..... 10 มี.ค. 2560 เวลา..... น.
 อก. กก. บค. นผ. สกศ.
 นตป. ตสน. สข. ลส. นพ.

ที่ บชตค. 10 / 2560
 วันที่ 7 มีนาคม 2560
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ สินเชื่อโครงการสวัสดิการข้าราชการครู
 ใน สังกัด สพฐ.(สินเชื่ออเนกประสงค์)

ด้วย ธนาคารกรุงไทย สาขาบึงขีศรีสะเกษ ขอความอนุเคราะห์
 ทางโรงเรียนประชาสัมพันธ์ สินเชื่อสวัสดิการข้าราชการครู ในสังกัด
 สพฐ.(สินเชื่ออเนกประสงค์)

เนื่องด้วยตอนนี้ทางธนาคารกรุงไทยได้ปรับหลักเกณฑ์การ
 พิจารณาสินเชื่อใหม่ สำหรับข้าราชการครู ในสังกัด สพฐ.ให้เหมาะสม
 กับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและ เพื่อให้เป็นสวัสดิการของข้าราชการ
 ครูใน สังกัด สพฐ.

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์สินเชื่อสวัสดิการครู ในสังกัด
 สพฐ. (อเนกประสงค์) หลักเกณฑ์ตามเอกสารแนบ

ไว้ผล ๑๔ ธ.ค. ๖๑.๑

*ด้วย ธนาคารกรุงไทย สาขาบึงขี
 ขอเรียนประชาสัมพันธ์ในทางกรณีขอ
 ๑๔ ธ.ค. ๖๑.๑ ใช้ตามข้าราชการครูในสังกัด
 ที่โรงเรียนขอไม่ทำตาม*

ขอแสดงความนับถือ

ทิพาพร



(นางสาว ทิพาพร เจริญศิริ)

ผู้จัดการสาขา สาขาบึงขีศรีสะเกษ

ผู้ตรวจเจ้าพนักงาน
๑๔ ธ.ค. ๖๑.๑

(นางอนอม สายจันทร์)

ทรง/116

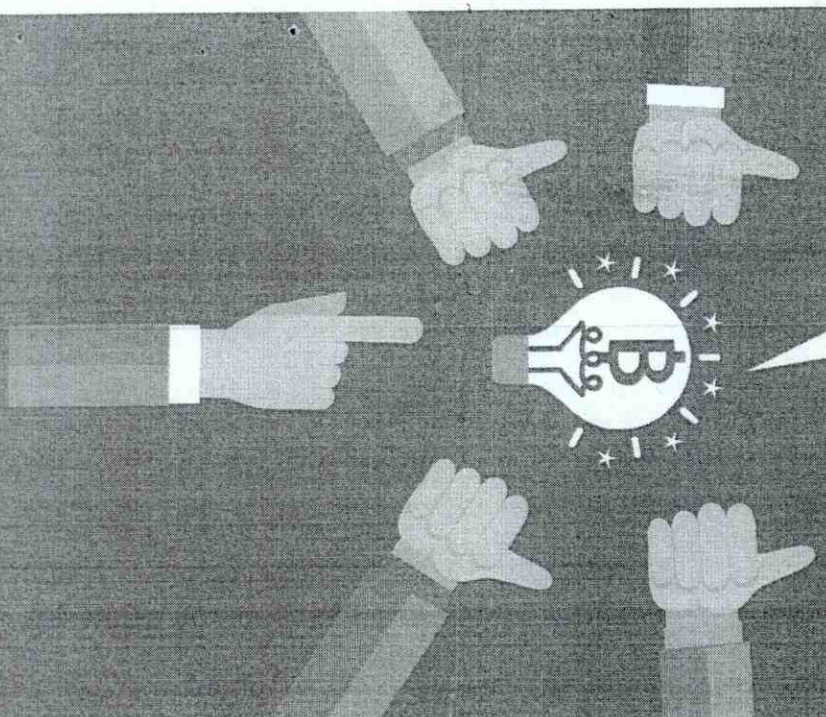
(นายรังสฤษดิ์ บุญครอง)

โทร 045- 634252-3
 โทรสาร 045- 634254

๑๔ มี.ค. ๖๐

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
 14 มี.ค. 2560

“เงินกู้แบบประสงค์สวัสดิการ
วงเงินสูง ดอกเบี้ยต่ำ
ผ่อนนานสูงสุด 20 ปี”



สินเชื่อโครงการเงินกู้แบบประสงค์
เพื่อเป็นสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานตามสัญญาจ้าง
ของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน
รวมถึงพนักงานรัฐวิสาหกิจ

วัตถุประสงค์

เพื่อเปิดค่าใช้จ่ายตามต้องการของผู้กู้

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ข้าราชการ
- มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ไม่เป็นประวัติผิดนัดชำระหนี้มาก่อน กรณีเคยมีประวัติผิดนัดชำระ
ให้ผู้กู้เปิดเผยหลักฐานว่าได้ชำระหนี้ที่เคยมีประวัติผิดนัดชำระหนี้
เสร็จสิ้นแล้ว
- เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
รายได้ขั้นต่ำ 13,000 บาท

2. พนักงานราชการ

- เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงาน ที่กำหนด
ระยะเวลาจ้าง และมีอายุงานไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องมีการต่อ
อายุสัญญาจ้างมาแล้ว 1 ครั้ง
รายได้ขั้นต่ำ 15,000 บาท

อัตราดอกเบี้ย

กรณี/ไม่บุบผกลำประกัน : MRR + 0.75%
กรณีจำนองหลักทรัพย์ : MRR - 0.75%
กรณีโดยสิทธิเรียกร้องเงินปันผล :
อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก + 1.5%

วงเงินกู้

- มีบุคคลำประกัน หรือกรณีผู้กู้
รายได้ 25,000 บาทขึ้นไปได้ขยืมขอ
ได้ตั้งแต่บุคคลำประกัน 1 ถึง 10 เท่าสูงสุด
ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท
(ทั้งนี้ วงเงินกู้ ครัวเรือนไม่เกิน 1.5 ล้านบาท
ต้องนับบุคคลำประกันเป็น 1 คน)

กรณีจำนอง
หลักทรัพย์
หรือ
โฉนดที่ดิน
ใบเงินฝากประจำ
ไม่เกิน 10 เท่า
หรือไม่เกิน 5.0 ล้านบาท

ระยะเวลาการกู้ยืม

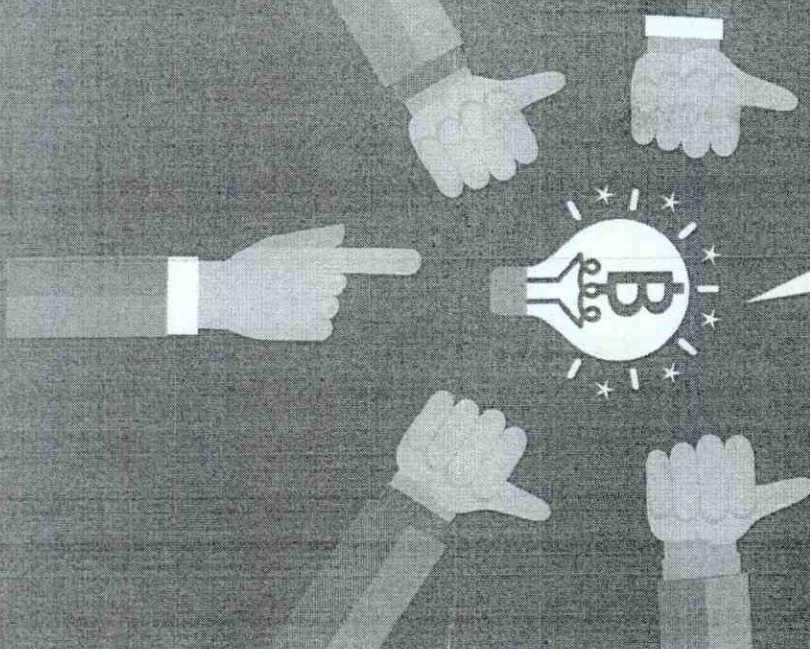
บุคคลำประกันหรือยกเว้นบุคคลำประกัน
: ระยะเวลาสูงสุด 7 ปี
กรณีใช้สิทธิการขยืมจำนองหรือโดยสิทธิเรียกร้องเงินปันผลเป็นประกัน
: ระยะเวลาสูงสุด 20 ปี

เอกสารประกอบการสมัคร

1. หนังสือขอจ้างรายชื่อกู้ที่ผ่านการคัดเลือก/หนังสือรับรองสิทธิ์
ใ้กู้จากหน่วยงานต้นสังกัด
2. สำเนาสัญญาการทำงานที่กำหนดระยะเวลาการจ้าง (กรณีผู้กู้
เป็นพนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจที่กำหนดเวรค่าง้าง)
3. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์การ
ของรัฐ/บัตรสมาชิกงานราชการ/บัตรพนักงานงานสัญญาจ้าง
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน
4. กรณีเป็นบ้านของผู้กู้และผู้กู้ประกัน
5. เอกสารประกอบอื่นๆ ตามระเบียบธนาคาร
6. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือรับรองสิทธิ์ เป็นต้น



“เงินกู้ดอกเบี้ยสูง ดอกเบี้ยต่ำ ผ่อนนานสูงสุด 20 ปี”



สืบชื่อโครงการเงินกู้ดอกเบี้ยสูง
เพื่อเป็นสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานตามสัญญาจ้าง
ของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน
รวมถึงพนักงานรัฐวิสาหกิจ

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความต้องการของผู้กู้

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ข้าราชการ
 - มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - ไม่เป็นสวัสดิการเดิมมาก่อน กรณีเคยมีสวัสดิการเดิมชำระให้ผู้กู้แล้วแต่เลิกงานแล้วได้ชำระหนี้ที่ครบถ้วนพร้อมชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว
 - เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - รายได้ขั้นต่ำ 13,000 บาท

2. พนักงานราชการ

- เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงาน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง และมีอายุงานไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องมีการต่ออายุสัญญาจ้างมาแล้ว 1 ครั้ง
- รายได้ขั้นต่ำ 15,000 บาท

อัตราดอกเบี้ย

กรณีมี/ไม่มีบุคคล่าประกัน : MRR + 0.75%
กรณีชำระหนี้ทุกงวด : MRR - 0.75%
กรณีโอนสิทธิหรือโอนเงินฝาก :
อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก + 1.5%

วงเงินกู้

- มีบุคคล่าประกัน หรือกรณีผู้กู้
รายได้ 25,000 บาทขึ้นไปได้วงเงิน
ในต่อมีบุคคล่าประกัน ให้วงเงินสูงสุด
ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท
- กรณี ว่างเงินกู้ ส่วนที่เกิน 1.5 ล้านบาท
ต้องนำบุคคล่าประกันเพิ่ม 1 คน

กรณีจ้างเอง
หักค่าธรรมเนียม
หรือ
โอนสิทธิ
เงินฝากประจำประกัน

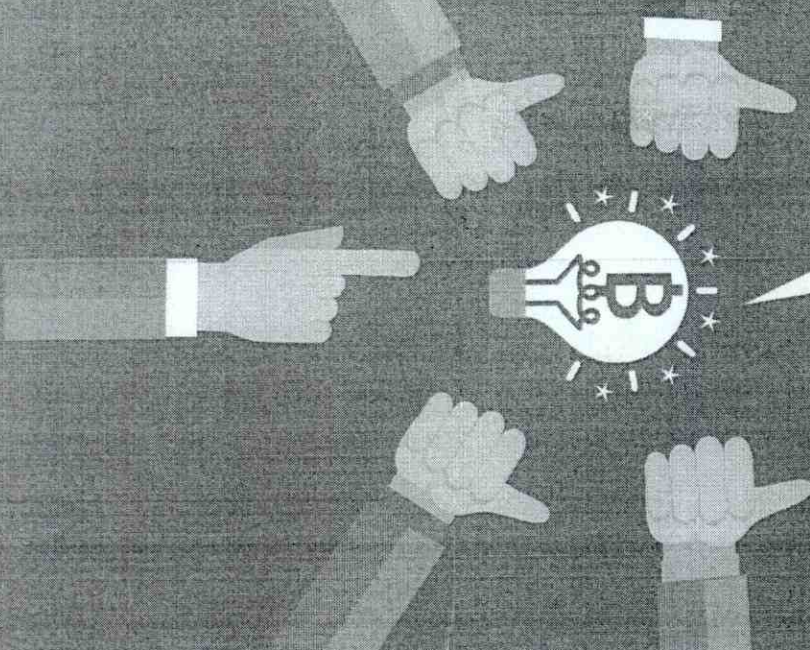
ระยะเวลาการกู้ยืม

บุคคล่าประกันหรือยกเว้นบุคคล่าประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 7 ปี
กรณีใช้สิทธิการยืมจำนวนหรือโอนสิทธิหรือเงินฝากเป็นประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 20 ปี

เอกสารประกอบการสมัคร

1. หนังสือแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่ผ่านการคัดเลือก/หนังสือรับรองสิทธิให้กู้จากหน่วยงานต้นสังกัด
2. สำเนาสัญญาการจ้างงานที่กำหนดระยะเวลาการจ้าง (กรณีผู้กู้เป็นพนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจที่กำหนดค่าจ้าง)
3. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์การของรัฐ/บัตรพนักงานราชการ/บัตรพนักงานตามสัญญาจ้างหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน
4. กรณีขยืมบ้านของผู้กู้และผู้ล่าประกัน
5. เอกสารประกอบอื่นๆ ตามระเบียบธนาคาร
6. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือรับรองสิทธิ เป็นต้น

“เงินกู้ดอกเบี้ยประสงค์สวัสดิการ วงเงินสูง ดอกเบี้ยต่ำ ผ่อนนานสูงสุด 20 ปี”



สินเชื่อโครงการเงินกู้ดอกเบี้ยประสงค์
เพื่อเป็นสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานตามสัญญาจ้าง
ของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน
รวมถึงพนักงานรัฐวิสาหกิจ

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความต้องการของผู้กู้

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ข้าราชการ
 - มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - ไม่เป็นสวัสดิการระดับก่อน กรณีเคยมีประวัติผิดนัดชำระให้ผู้กู้แสดงหลักฐานว่าได้ชำระหนี้ที่เคยมีประวัติผิดนัดชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว
 - เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - รายได้ขั้นต่ำ 13,000 บาท.

2. พนักงานราชการ

- เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงาน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง และมีอายุงานไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องมีการต่ออายุสัญญาจ้างมาแล้ว 1 ครั้ง
- รายได้ขั้นต่ำ 15,000 บาท

อัตราดอกเบี้ย

- กรณีมี/ไม่มีบุคคล่าประกัน : MRR + 0.75%
- กรณีจำนองหลักทรัพย์ : MRR - 0.75%
- กรณีโดยสิทธิเรียกร้องเงินฝาก : อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก + 1.5%

วงเงินกู้

- มีบุคคล่าประกัน หรือรถคันใหม่
- รายได้ 25,000 บาทขึ้นไปได้วงเงินวงเงิน
- ไม่ต่อมีบุคคล่าประกัน ให้วงเงินสูงสุด
- ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท
- (กรณี วงเงินกู้ คู่สมรสไม่เกิน 1.5 ล้านบาท
- ต้องมีบุคคล่าประกันเพิ่ม 1 คน)

กรณีจำนอง
หลักทรัพย์
หรือ
โฉนดที่ดิน
วงเงินสูงสุด 100%
วงเงินตามประเมินหลักทรัพย์
หรือเต็มจำนวนเงินฝาก
แต่ไม่เกิน 5.0 ล้านบาท

ระยะเวลาการกู้ยืม

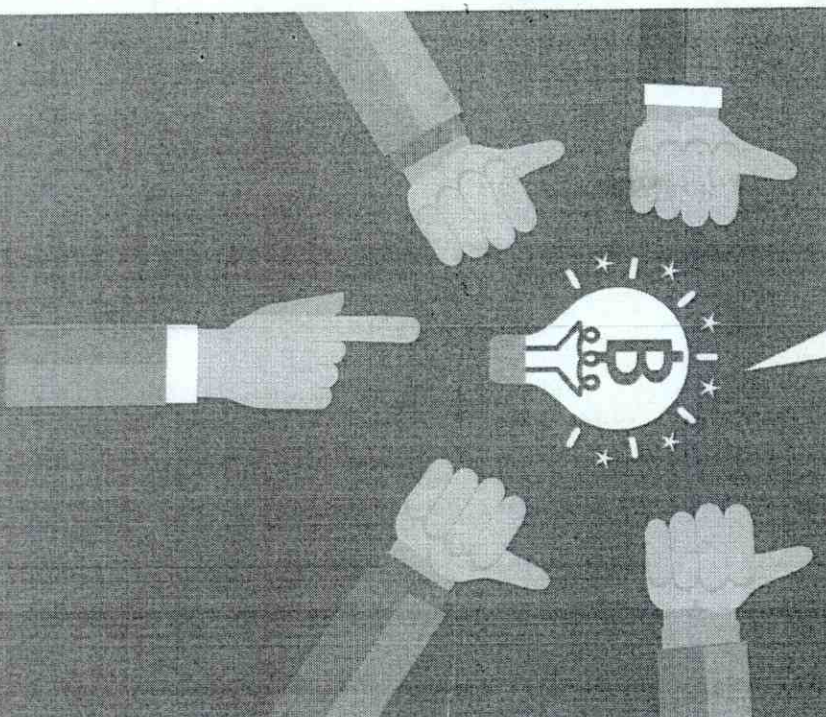
บุคคล่าประกันหรืออยู่คนเดียวกับลูกค้าประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 7 ปี
กรณีใช้หลักทรัพย์จำนองหรือโดยสิทธิเรียกร้องเงินฝากเป็นประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 20 ปี

เอกสารประกอบการสมัคร

1. หนังสือแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่ผ่านการคัดเลือก/หนังสือรับรองสิทธิให้กู้จากหน่วยงานต้นสังกัด
2. สำเนาสัญญาการจ้างงานที่กำหนดระยะเวลาการจ้าง (กรณีผู้กู้เป็นพนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจที่กำหนดค่าจ้าง)
3. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์การของรัฐ/บัตรพนักงานราชการ/บัตรพนักงานตามสัญญาจ้างหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน
4. กรณีขยืมบ้านของผู้กู้และผู้คู่สมรส
5. เอกสารประกอบอื่นๆ ตามระเบียบของธนาคาร
6. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือรับรองสิทธิ เป็นต้น

สินเชื่อบุคคล

“เงินกู้แบบประสงค์สวัสดิการ
วงเงินสูง ดอกเบี้ยต่ำ
ผ่อนนานสูงสุด 20 ปี”



สินเชื่อโครงการเงินกู้แบบประสงค์
เพื่อเป็นสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานตามสัญญาจ้าง
ของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน
รวมถึงพนักงานรัฐวิสาหกิจ

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามต้องการของผู้กู้

คุณสมบัติของผู้กู้

1. ข้าราชการ
 - มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - ไม่เป็นสวัสดิการหนี้ก่อนๆ กรณีเคยมีสวัสดิการหนี้ชำระให้ผู้กู้แล้วจนหมดแล้วได้ชำระหนี้ที่เคยมีประวัติผิดนัดชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว
 - เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - รายได้ขั้นต่ำ 13,000 บาท

2. พนักงานราชการ

- เป็นพนักงานราชการที่มีสัญญาจ้างทำงาน ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้าง และมีอายุงานไม่น้อยกว่า 3 ปี และต้องมีการต่ออายุสัญญาจ้างมาแล้ว 1 ครั้ง
- รายได้ขั้นต่ำ 15,000 บาท

อัตราดอกเบี้ย

กรณีมี/ไม่มีบุคคลรับประกัน : MRR + 0.75%
กรณีจำนองหลักทรัพย์ : MRR - 0.75%
กรณีโดยสิทธิเรียกร้องในวงฝาก :
อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก + 1.5%

วงเงินกู้

- มีบุคคลรับประกัน หรือ зарันผู้กู้
รายได้ 25,000 บาทขึ้นไปได้วงเงินกู้
ในท้องถิ่นบุคคลรับประกัน 1.5 เท่าของวงเงินกู้
ไม่เกิน 2.0 ล้านบาท
(ทั้งนี้ วงเงินกู้ ส่วนที่เกิน 1.5 ล้านบาท
ต้องนำบุคคลรับประกันเพิ่ม 1 คน)

กรณีจำนอง
หลักทรัพย์
หรือ
โฉนดที่ดิน
โฉนดที่ดิน
โฉนดที่ดิน
โฉนดที่ดิน
โฉนดที่ดิน

ระยะเวลาการกู้ยืม

บุคคลรับประกันหรือยกเว้นบุคคลรับประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 7 ปี
กรณีใช้หลักทรัพย์จำนองหรือโดยสิทธิเรียกร้องเงินฝากเป็นประกัน
: ระยะเวลากู้สูงสุด 20 ปี

เอกสารประกอบการสมัคร

1. หนังสือแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่ดำเนินการคิดดอกเบี้ย/หนังสือรับรองสิทธิให้กู้จากหน่วยงานต้นสังกัด
2. สำเนาสัญญาการจ้างงานที่กำหนดระยะเวลาการจ้าง (กรณีผู้กู้เป็นพนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจที่กำหนดวงค่าจ้าง)
3. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์การของรัฐ/บัตรพนักงานราชการ/บัตรพนักงานตามสัญญาจ้างหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน
4. กรณียื่นบำนาญของผู้กู้และคู่ประกัน
5. เอกสารประกอบอื่นๆ ตามระเบียบของธนาคาร
6. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือรับรองสิทธิ เป็นต้น

สวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นขอสวัสดิการสำหรับการกู้ยืมเงิน

เอกสารประกอบผู้กู้ (อย่างละ 1 ชุด พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

- | | | | |
|---|--------------------------|---------|---------------------------------------|
| 1. คำขอสินเชื่อ | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | |
| 2. หนังสือรับรองการหักเงินเดือน จากหน่วยงานต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | |
| 3. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนกับหน่วยงาน จากหน่วยงานต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | |
| 4. สำเนาบัตรประชาชน/ ข้าราชการ และ คู่สมรส | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 5. สำเนาหนังสือเปลี่ยนชื่อตัว และ/หรือเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 6. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/ใบมรณะบัตร | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 7. หนังสือรับรองรายได้ จากหน่วยงานต้นสังกัด | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 8. รายการหักเงินเดือน (สลิปเงินเดือน) 3 เดือน | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 9. รายละเอียด ใบเสร็จ ภาระหนี้ (ใบเสร็จสหกรณ์ออมทรัพย์ (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 10. สำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทย | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |
| 11. Statement บัญชีเงินฝาก ย้อนหลัง 6 เดือน | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอู้ | <input type="checkbox"/> ผู้ค้ำประกัน |

หมายเหตุ

1. ขอู้วงเงินตั้งแต่ 1-1,500,000.บาท ใช้ผู้ค้ำประกัน 1 คน
2. ขอู้วงเงินตั้งแต่ 1,500,000.บาท - 2,000,000.-บาท ใช้ผู้ค้ำประกัน 2 คน

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

ทำที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา บิ๊กซี ศรีสะเกษ
วันที่ เดือน พ.ศ.

กรณีบุคคลธรรมดา (กรุณาใช้เครื่องหมาย)

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด

บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้โดย วันบัตรหมดอายุ

กรณีนิติบุคคล (กรุณาใช้เครื่องหมาย)

นิติบุคคลชื่อ ประเภททะเบียนนิติบุคคล

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ วันที่จดทะเบียน

ภาษีอากรเลขที่ โดยมี

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามหนังสือรับรองใบสำคัญการจดทะเบียน ซึ่งออกโดย

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ / ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ซึ่งเป็นสมาชิกหรือผู้ใช้บริการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิต ตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้า ที่ให้ไว้กับธนาคารดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่มือ และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพหรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้า เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

()

ผู้ให้ความยินยอม/ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอมพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)

พยาน(เจ้าหน้าที่ธนาคาร)

(นางหทัยภัทร ไชยรงค์)

หมายเหตุ : ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิก หรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้

E-mail: tipaporn.charoensiri@ktb.co.th

วันที่

สำหรับหน่วยงานอำนาจสินเชื่อ / สาขา

รหัสหน่วยงาน 2 0 1 0 1 9 ชื่อหน่วยงาน/สาขา บิ๊กซีศรีสะเกษ หมายเลขโทรสาร 045-634254

เรียน ผู้บริหารฝ่าย ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อธุรกิจขนาดใหญ่

หน่วยงานอำนาจสินเชื่อ สาขา ขอตรวจสอบข้อมูลของลูกค้าผู้ขอสินเชื่อ ตามหนังสือให้ความยินยอมข้างต้น

หมายเหตุ -กรณีบุคคลธรรมดา และนิติบุคคลให้จัดทำหนังสือให้ความยินยอมฯ แยกกันคนละฉบับ

ลงชื่อ

- กรณีเปลี่ยนชื่อ และ/หรือ ชื่อสกุล ให้วงเล็บ ชื่อ และ/หรือชื่อสกุลเดิมด้วย

(นางรัศมี หลักบุญ)

- กรณีมีการแก้ไข ชุด ลบ ซีดฆ่า ต้องให้ผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานผู้จัดการสาขา

- ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดกับเอกสารต้นฉบับหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

- กรณี Consent ฉบับเดียวขอสินเชื่อประเภทเดียวหรือหลายประเภทในคราวเดียวกัน ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบอย่างชัดเจนว่าเป็นการให้ความยินยอมสินเชื่อประเภทใด

ต้นฉบับหนังสือให้ความยินยอมทั้งกรณีที่ได้รับการอนุมัติและไม่ได้รับการอนุมัติ

ให้เก็บรักษาไว้ที่หน่วยงานอำนาจสินเชื่อ / สาขา ตามระเบียบของธนาคาร และ

ทำการ Scan หนังสือให้ความยินยอมผ่านระบบงาน NCB Online โดยเป็น .tif , .tiff Format

****การตรวจสอบข้อมูล ห้ามเปิดเผย และให้ถือเป็นความลับของธนาคารโดยเคร่งครัด****

ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อธุรกิจขนาดใหญ่ งานเรียกข้อมูลเครดิตลูกค้า โทรศัพท์ 0-2217-1038 ถึง 49 โทรสาร 0-2214-5966



คำขอกู้สินเชื่อบุคคลทั่วไป (CONSUMER LOAN)

เรียน ผู้จัดการ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขา..... บิ๊กซีศรีสะเกษ.....

ประเภทสินเชื่อ

วัตถุประสงค์

- สินเชื่อกรุงไทยเพิ่มสุข ซื้อเฟอร์นิเจอร์และเครื่องเรือน ซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน อื่น ๆ.....
- สินเชื่อเพื่อการศึกษาต่อในประเทศ / ต่างประเทศ ค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษาของ.....
- สินเชื่อเพื่อการท่องเที่ยว ท่องเที่ยวในประเทศ / ต่างประเทศ.....ระยะเวลา.....วัน
- สินเชื่อ Home For Cash เงินกู้แบบประจำ เงินกู้แบบหมุนเวียน
- อื่น ๆ..... เพื่อ.....

วงเงินที่ขอกู้.....บาท กำหนดชำระคืนในเวลา.....เดือน

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี ผ่อนชำระคืนเดือนละประมาณ.....บาท

ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้กู้)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....

NAME (MR./MRS./MISS)..... วัน/เดือน/ปี

เกิด.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

 บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ เลขที่..... อื่น ๆ..... เลขที่.....

ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....วันที่หมดอายุ.....

ระดับการศึกษา..... สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง

จำนวนบุตรที่อยู่ในความดูแล.....คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษาอยู่.....คน บรรลุนิติภาวะ.....คน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

หมู่บ้าน.....เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

หมู่บ้าน.....เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ผู้แนะนำหรือบุคคลอ้างอิงที่ธนาคารสามารถติดต่อได้

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... ชื่อสกุล.....

หมู่บ้าน.....เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

อาชีพ / การงาน / รายได้

 ประกอบธุรกิจส่วนตัว บริษัทเอกชน ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ อื่น ๆ.....

ประเภทธุรกิจ.....

สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....เลขที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....วันที่เริ่มทำงาน.....อายุงาน.....ปี.....เดือน

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท รายได้เสริมต่อเดือน.....บาท

เอกสารประกอบ Bank Statement หนังสือรับรองเงินเดือน อื่น ๆ.....

(ต่อ) ข้อมูลคู่สมรส

อาชีพ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

บริษัทเอกชน

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

รวมรายได้ต่อเดือน.....บาท

กรณีผู้ค้าประกัน

ความสัมพันธ์ผู้ค้าประกันกับผู้ บิดา มารดา ญาติ เพื่อน

ผู้บังคับบัญชา อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้าในฐานะ ลูกหนี้ ผู้ค้ำประกัน คู่สมรส(ของลูกหนี้/ผู้ค้ำประกัน) ซึ่งมีอยู่ตามรายการดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่า(บาท)	หมายเหตุ
ทรัพย์สิน		
1. เงินสด		
2. เงินฝาก		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
3. เงินลงทุน		
3.1 พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
3.2 หุ้นสามัญ		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
3.3 หุ้นกู้		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
3.4 เงินลงทุนอื่นๆ ระบุ.....		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
เงินให้กู้ยืม		
ii. ที่ดิน		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
iii. ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
iv. คอนโดมิเนียม/อาคารชุด/ห้องชุด		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
v. ยานพาหนะ		
vi. ทรัพย์สินอื่นๆ ระบุ.....		<input type="checkbox"/> ไม่คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อใด <input type="checkbox"/> คิดภาระค้ำประกันหรือเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน.....บาท <input type="checkbox"/> อื่นๆ
รวมทรัพย์สิน		
หนี้สิน		
หนี้สินสถาบันการเงิน		
ธนาคารกรุงไทย		สถานะปัจจุบัน การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ชำระหนี้ปกติ <input type="checkbox"/> ค้างชำระบ้าง <input type="checkbox"/> หนี้เสีย <input type="checkbox"/> ไม่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว
สถาบันการเงินอื่นๆ		สถานะปัจจุบัน การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ชำระหนี้ปกติ <input type="checkbox"/> ค้างชำระบ้าง <input type="checkbox"/> หนี้เสีย <input type="checkbox"/> ไม่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว
		สถานะปัจจุบัน การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ชำระหนี้ปกติ <input type="checkbox"/> ค้างชำระบ้าง <input type="checkbox"/> หนี้เสีย <input type="checkbox"/> ไม่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว
		สถานะปัจจุบัน การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ชำระหนี้ปกติ <input type="checkbox"/> ค้างชำระบ้าง <input type="checkbox"/> หนี้เสีย <input type="checkbox"/> ไม่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายการ	มูลค่า(บาท)	หมายเหตุ
มีสิน		
เป็นสินสถาบันการเงิน		
สถาบันการเงินอื่นๆ		
	สถานะปัจจุบัน การปรับปรุงโครงสร้างหนี้	<input type="checkbox"/> ชำระหนี้ปกติ <input type="checkbox"/> ค้างชำระบ้าง <input type="checkbox"/> หนี้เสีย <input type="checkbox"/> ไม่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว
มีสินอื่นๆ		
รวมหนี้สิน		

หมายเหตุ - ในกรณีที่ทรัพย์สินหรือหนี้สิน มีมากกว่า 1 รายการ ให้ระบุเป็นยอดรวม

- ข้าพเจ้ามีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สิน.....บาท
- ข้าพเจ้ามีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน.....บาท

และข้าพเจ้ามีภาระการค้ำประกันคือ

ชื่อนิติบุคคล/บุคคลที่ค้ำประกัน	มูลค่าที่ค้ำประกัน(บาท)	หลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกัน
.....
.....
.....
.....
.....
รวมมูลค่าภาระการค้ำประกัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลตามเอกสารฉบับนี้ และข้อมูลตามเอกสารอื่นโดยของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สิน หนี้สินและภาระการค้ำประกันของข้าพเจ้า เป็นข้อมูลที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง และมีผลใช้บังคับได้โดยชอบด้วยกฎหมาย หากปรากฏว่า ข้อมูลตามเอกสารดังกล่าวมีข้อความอันเป็นเท็จ หรือไม่มีผลใช้บังคับตามกฎหมาย ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ข้าพเจ้าตกลงให้ถือว่าเป็นการผิดนัดผิดสัญญา โดยธนาคารมีสิทธิที่จะระงับการให้วงเงินสินเชื่อของข้าพเจ้าได้ทันที และให้บรรดาหนี้สินทั้งหลายของข้าพเจ้าที่มีต่อธนาคาร เป็นอันถึงกำหนดชำระทั้งหมดโดยพลัน โดยไม่จำเป็นต้องมีคำบอกกล่าว และข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยในต้นเงินที่ค้างชำระให้แก่ธนาคารในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามประกาศของธนาคารเรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม และส่วนลดที่ธนาคารเรียกเก็บจากลูกค้าทั่วไปในแต่ละขณะ (ปัจจุบันเท่ากับอัตราร้อยละ ____ ต่อปี) นับแต่วันผิดนัดสัญญาเป็นต้นไปจนกว่าข้าพเจ้าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น พร้อมทั้งชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารโดยทันทีที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

(.....)

ข้อมูลหลักประกัน

- โฉนดที่ดิน/น.ส.3ก./น.ส.3.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่/ตารางวา
พร้อมสิ่งปลูกสร้างเลขที่.....กรรมสิทธิ์ของ.....
ราคาซื้อขายประมาณ.....บาท ข้อจำกัดและภาระผูกพันของหลักประกัน.....
สถานที่ใกล้เคียงที่สังเกตได้ง่าย.....
- อาคารชุดเลขที่.....ชื่ออาคาร.....ห้องชุดเลขที่.....
ชั้นที่.....เนื้อที่.....ตารางเมตร กรรมสิทธิ์ของ.....
บนโฉนดที่ดิน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ราคาซื้อขายประมาณ.....บาท ข้อจำกัดและภาระผูกพันของหลักประกัน.....
สถานที่ใกล้เคียงที่สังเกตได้ง่าย.....
- เงินฝาก.....เลขที่บัญชี.....จำนวนเงิน.....บาท
กรรมสิทธิ์ของ.....
- บุคคลค้ำประกัน ชื่อผู้ค้ำประกัน (นาย / นาง / นางสาว).....
- อื่น ๆ.....
- ราคาซื้อขายประมาณ.....บาท ข้อจำกัดและภาระผูกพันของหลักประกัน.....
สถานที่ใกล้เคียงที่สังเกตได้ง่าย.....

ในการกู้ครั้งนี้ข้าพเจ้ากู้ร่วมกับ.....ซึ่งมีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าเป็น.....
และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบันและเป็นความจริงทุกประการ และหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด
ที่ได้ให้ไว้กับธนาคาร ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที หากธนาคารอนุมัติสินเชื่อให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตาม
ตามระเบียบและความประสงค์ของธนาคารทุกประการ และให้ถือว่าคำขอสินเชื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่ข้าพเจ้าได้รับสินเชื่อจาก
ธนาคาร และข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสถานภาพ ข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของ
ข้าพเจ้าจากหน่วยงานราชการ เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า หรือสำนักทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง เป็นต้น บริษัทข้อมูลเครดิต
สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่เป็นหรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควร และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบาง
ประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าให้แก่หน่วยงานราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดตั้งแต่วันที่
คำขอฉบับนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอมนี้จะมีผลอยู่ตลอดไป โดยจะไม่เพิกถอนไม่ว่ากรณีใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ

(.....)

วันที่...../...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ข้อมูลจากเอกสารหลักฐานและสอบถามจากผู้กู้)

ข้อมูลด้านการเงิน

ผลรวมด้านเครดิต (Cr.) จาก Bank Statement เดือนที่ 1..... 2..... 3..... 4.....
 5..... 6..... 7..... 8.....
 9..... 10..... 11..... 12.....

รายได้เสริมรวม.....บาทต่อเดือน เอกสารประกอบ.....รายละเอียดดังนี้

เงินเดือน :-.....รายได้จากค่าเช่า :-.....รายได้จากเงินปันผล :-.....โบนัส :-.....
 รายได้จากดอกเบี้ย :-.....ค่านายหน้า :-.....ค่าล่วงเวลา :-.....อื่น ๆ :-.....

ค่าใช้จ่าย (ต่อเดือน)

ค่าเช่าบ้าน :-.....อาหาร :-.....การศึกษา :-.....สาธารณูปโภค :-.....
 ส่วนตัว :-.....พาหนะ :-.....ภาษีเงินได้ :-.....ค่าใช้จ่ายอื่นๆ :-.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ข้อมูลจากเอกสารหลักฐานและสอบถามจากผู้กู้)

กรณีผู้มีรายได้ไม่ประจำ

ต้นทุนขาย.....%

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร) รวม.....บาท (รายละเอียดดังนี้)

เงินเดือน และค่าแรง.....บาท ค่าน้ำ ค่าไฟ.....บาท ค่าโทรศัพท์.....บาท
 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด.....บาท ค่าโฆษณา.....บาท ค่าเสื่อมราคา.....บาท
 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ.....บาท

สำเนาเอกสารประกอบการขอสินเชื่อ

- | | | | | |
|--|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|
| () บัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอ | <input type="checkbox"/> | คู่สมรสของผู้ขอ |
| () ทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> | ผู้ค้ำประกัน | <input type="checkbox"/> | คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน |
| () ทะเบียนสมรส / ทะเบียนหย่า / ใบมรณะบัตรของคู่สมรส | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอ | <input type="checkbox"/> | คู่สมรสของผู้ขอ |
| () หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว และ / หรือเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> | ผู้ค้ำประกัน | <input type="checkbox"/> | คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน |
| () หนังสือรับรองรายได้จากนายจ้าง / สลิปเงินเดือน เดือนสุดท้าย | <input type="checkbox"/> | ผู้ขอ | <input type="checkbox"/> | ผู้ค้ำประกัน |
| | <input type="checkbox"/> | คู่สมรสของผู้ขอ | | |
| () BANK STATEMENT ย้อนหลังอย่างต่ำ 3 เดือน (ทุกประเภทบัญชีที่มี) | | | | |
| () เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หลักทรัพย์ประกัน (โฉนด / น.ส.3ก. / ห้องชุด / สัญญาการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ฯลฯ) | | | | |
| () ใบรับรองการเป็นนักศึกษา / ผู้เข้ารับการอบรม และ/หรือ การตอบรับเข้าเป็นนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศ / ต่างประเทศ | | | | |
| () เอกสารการรับรองจากสถานทูต / กงสุล | | | | |
| () หลักฐานระบุค่าใช้จ่ายโดยประมาณ / หนังสือเรียกเก็บเงินของสถาบันการศึกษาในประเทศ / ต่างประเทศ | | | | |
| () อื่น ๆ..... | | | | |

วันที่นัดตรวจสอบสภาพและประเมินราคาหลักทรัพย์..... วันที่นัดจ้าง.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอสินเชื่อ..... วันที่รับคำขอสินเชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน

ข้าพเจ้า..... สังกัด

ตำแหน่ง..... ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา บิ๊กซี ศรีสะเกษ จำนวนเงินกู้..... (.....) ยินยอมให้ หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่ง หนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้ได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำ ยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของ หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้า สังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม(ผู้กู้)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(หัวหน้าการเงิน)
(.....)

หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

ที่...../.....

วันที่.....

สำนักงาน.....

ที่ตั้ง.....

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้ขอกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา.....

สำนักงาน.....ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว
.....ตำแหน่ง.....สังกัด
.....บรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน
.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท และเงินค่าตอบแทน
อื่น.....บาท (รับสุทธิเดือนละ.....บาท) มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้
โครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในวงเงินบาท
(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ หน่วยงาน.....
ยินดีให้ความร่วมมือหักเงินเดือน หรือค่าจ้างและเงินตอบแทนอื่น ๆ ของผู้กู้เพื่อส่งชำระหนี้ให้
ธนาคารทุกเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นตามข้อตกลง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : หนังสือฉบับนี้มีอายุ 45 วัน นับแต่วันออกหนังสือ

เอกสารฉบับนี้ : ออกโดย.....

รายละเอียดแนบคำขอกู้สินเชื่อเนกประสงค์

ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่มีสาระสำคัญตรงกับความเป็นจริง(ยกเว้น ข้อ 6)

รายละเอียด	ข้อมูลผู้กู้	ข้อมูลผู้ค้ำประกัน
1. ลักษณะที่อยู่ปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ของตนเอง ปลอดภัยผ่อนชำระ <input type="checkbox"/> ของตนเอง อยู่ระหว่างผ่อนชำระ <input type="checkbox"/> บ้านพักสวัสดิการ <input type="checkbox"/> ของครอบครัว <input type="checkbox"/> บ้านเช่า <input type="checkbox"/> อาศัยอยู่กับผู้อื่น	<input type="checkbox"/> ของตนเอง ปลอดภัยผ่อนชำระ <input type="checkbox"/> ของตนเอง อยู่ระหว่างผ่อนชำระ <input type="checkbox"/> บ้านพักสวัสดิการ <input type="checkbox"/> ของครอบครัว <input type="checkbox"/> บ้านเช่า <input type="checkbox"/> อาศัยอยู่กับผู้อื่น
2. ระยะเวลาอยู่อาศัยปัจจุบัน	ระบุจำนวน.....ปี	ระบุจำนวน.....ปี
3. จำนวนบุคคลที่ดูแล/อุปการะ	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี อายุต่ำกว่า 15 ปี.....คน <input type="checkbox"/> มี อายุมากกว่า 15 ปี.....คน	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี อายุต่ำกว่า 15 ปี.....คน <input type="checkbox"/> มี อายุมากกว่า 15 ปี.....คน
4. ระดับการศึกษา	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก
5. ตำแหน่ง C	<input type="checkbox"/> C1 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C2 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C3 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C4 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C5 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C6 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C7 ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> C1 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C2 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C3 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C4 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C5 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C6 หรือเทียบเท่า <input type="checkbox"/> C7 ขึ้นไป
6. สังกัดกระทรวง	ระบุ→	ระบุ→
7. อายุงานในอาชีพปัจจุบัน	ระบุจำนวน.....ปี	ระบุจำนวน.....ปี
8. อายุงานที่เลิกจนถึงวันเกษียณ	ระบุจำนวน.....ปี	ระบุจำนวน.....ปี
9. ค่าใช้จ่ายต่อเดือน ที่ลิเซ	ระบุจำนวน.....บาท	ระบุจำนวน.....บาท
10. วันที่เข้าบรรจุงาน	วัน/เดือน/ปี.....	วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อผู้กู้.....

ลงชื่อผู้ค้ำ.....

ข้อความที่ต้องระบุเพิ่มเติมในแบบฟอร์มคำขอสินเชื่อ

เป็นข้อความที่ระบุถึงสถานะภาพของผู้กู้ และความยินยอมให้อธนาคารสามารถสืบค้น หรือตรวจสอบสถานะภาพบุคคลจากแหล่งข้อมูลของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่นได้ โดยให้ระบุข้อความดังนี้

1 สถานภาพ โสด สมรส ชื่อคู่สมรส..... หม้าย หย่าร้าง

2 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบันและเป็นความจริงทุกประการ และหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดก็ได้ให้ไว้กับธนาคาร ข้าพเจ้าจะแจ้งให้อธนาคารทราบทันที หากธนาคารอนุมัติสินเชื่อให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามระเบียบและความประสงค์ของธนาคารทุกประการ และให้ถือว่าคำขอสินเชื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่ข้าพเจ้าได้รับสินเชื่อจากธนาคาร และข้าพเจ้ายินยอมให้อธนาคารติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสถานะภาพ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าจาก/ให้แก่หน่วยราชการ เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า ทะเบียนประวัติราษฎร กรมการปกครอง บริษัทข้อมูลเครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่เป็นหรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควร ตั้งแต่วันทำคำขอฉบับนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอมนี้มิผลลอปต์ลอคไป โดยจะไม่เพิกถอน ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง

()



หนังสือยืนยันภาระหนี้และค่าเดือนสำหรับผู้ขอสินเชื่อ

คำเตือน! การให้ข้อมูลที่เป็นจริงและถูกต้องครบถ้วน จะทำให้การพิจารณาสินเชื่อของธนาคารเป็นไปด้วยความรวดเร็วถูกต้อง การให้ข้อมูลโดยปกปิดข้อเท็จจริงจะเป็นเหตุให้ธนาคารปฏิเสธการให้สินเชื่อ ธนาคารจะพิจารณาอนุมัติวงเงินสินเชื่อตามวัตถุประสงค์ที่ขอสินเชื่อ และต้องใช้เงินตามวัตถุประสงค์ที่เสนอขอ พร้อมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคารหากผิดเงื่อนไขจะเป็นเหตุให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในอัตราผิดนัด หรือคิดในอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งอาจระงับการใช้วงเงินและยกเลิกสัญญา ให้ชำระหนี้ทั้งหมดคืนธนาคารทันที และดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา บึงศรีสะเกษ

ตามที่ข้าพเจ้า _____ ได้ยื่นความประสงค์ขอสินเชื่อประเภท

เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี เงินกู้ประจำ สินเชื่อกรุงไทยธนวิ อื่นๆ
ในวงเงิน _____ บาทกับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย นั้น ข้าพเจ้าขอแจ้งภาระหนี้ทั้งหมดที่มีเพื่อประกอบการ
ขอสินเชื่อรวมทั้งได้แจ้งข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อประกอบการพิจารณา

1) กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา _____ เพียงวันที่ _____

ลำดับ	ชื่อสาขา	ประเภท สินเชื่อ	วงเงิน	ยอดหนี้	ครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน ผ่อนชำระ	หลักประกัน
1								
2								
3								
รวม								

2) กับ สถาบันการเงินอื่น _____ เพียงวันที่ _____

ลำดับ	ชื่อสาขา	ประเภท สินเชื่อ	วงเงิน	ยอดหนี้	ครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน ผ่อนชำระ	หลักประกัน
1								
2								
3								
รวม								

หมายเหตุ ระบุทุกประเภท ทุกสถาบัน

3) มีภาระค้ำประกัน (ระบุชื่อ)

ลำดับ	ชื่อสาขา	ประเภท สินเชื่อ	วงเงิน	ยอดหนี้
1				
2				
3				
รวม				

หมายเหตุ
ในช่องหลักประกัน ให้ระบุประเภท
หลักประกัน เช่น จำนองหลักทรัพย์, จำนำ
เงินฝาก, บุคคลค้ำประกัน และ อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ได้แจ้งตามหนังสือฉบับนี้ และ / หรือข้อมูลอื่นใดที่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อ
ประกอบการขอสินเชื่อจากธนาคารเป็นความจริงทุกประการ และกรณีวงเงินสินเชื่อกรุงไทย ธนวิ ข้าพเจ้าจะนำ
เงินเดือนจ่ายผ่านบัญชีของธนาคาร และหากต่อไปได้รับการโอนย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ธนาคารทราบทันที
พร้อมทั้งจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของธนาคาร

ลงชื่อ _____ ผู้ขอสินเชื่อ / ผู้รับรอง
(_____)

รายงานฐานะทางการเงินและการค้าประกัน

มีฐานะเป็น ลูกหนี้ ผู้ค้าประกัน

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....

บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจเลขที่.....

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่.....

การศึกษาขั้นสูงสุด.....สถาบัน.....

อาชีพ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

บริษัทเอกชน

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....

ที่ตั้ง.....โทรศัพท์.....อายุงาน.....ปี

รายได้ปัจจุบันต่อเดือน.....บาท

รวมรายได้ต่อเดือน.....บาท

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่สามารถติดต่อได้).....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า

ชื่อคู่สมรส.....ชื่อสกุล.....

มีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี เสียชีวิต

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....

บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจเลขที่.....

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....