



ที่ ศธ ๐๔๑๐๐/๒๓๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
ถนนตะพานหิน-บางมูลนาก พิจิตร ๖๖๑๑๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการรับสมัคร/ประกาศ สพป.พิจิตร เขต ๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรรัตน์ ต่วนชะเอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๕๖๖๒-๓๔๘๖ ต่อ ๑๐๖

เพ็ญพิสุทธิ์ กลิ่นหอม

โทร ๐๙๙ ๒๓๘๕๒๔๔



ที่ ศธ ๐๔๑๐๐/๒๒๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
ถนนตะพานหิน-บางมูลนาก พิจิตร ๖๖๑๑๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการรับสมัคร/ประกาศ สพป.พิจิตร เขต ๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนวรรตน์ ต่วนชะเอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๕๖๖๒-๓๔๘๖ ต่อ ๑๐๖

เพ็ญพิสุทธิ์ กลิ่นหอม

โทร ๐๙๙ ๒๓๘๔๒๔๕



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างมาปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ มีตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน) วางลง จำนวน ๕ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว แนวทางบริหารอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน มีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จำนวน ๕ อัตรา ได้รับอัตราค่าจ้างตามวุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน ดังนี้

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑.๑ โรงเรียนวัดป่าแดง/โรงเรียนวัดหนองสะแก                                  | อำเภอตะพานหิน |
| ๑.๒ โรงเรียนวัดยางคลี/โรงเรียนวัดท่าปอ                                     | อำเภอตะพานหิน |
| ๑.๓ โรงเรียนวัดวังไคร้/โรงเรียนวัดคลองแขก                                  | อำเภอตะพานหิน |
| ๑.๔ โรงเรียนอนุบาลคงเจริญ(วังจัว)/โรงเรียนวัดวังหินแรง/โรงเรียนบ้านวังบงค์ | อำเภอดงเจริญ  |
| ๑.๕ โรงเรียนวัดชัยศรี/วัดศรีรัตนาราม/วัดหนองน้ำเต้า                        | อำเภอทับคล้อ  |

**๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่**

๒.๑ เพื่อไปปฏิบัติงานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ e-office

๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๒.๓ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการหรือติดต่อราชการ

๒.๔ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ  
เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด  
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องใน  
ศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐ

๓.๑.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานของหน่วยงาน  
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

**๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๓.๒.๑ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

๓.๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒.๓ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft  
Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point และสามารถสืบค้นข้อมูลทาง Internet ได้เป็นอย่างดี

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

รับสมัครระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในเวลาราชการและ เว้นวันหยุดราชการ

**๕. สถานที่รับสมัคร**

๕.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ฉบับจริงและฉบับสำเนา)

๕.๒.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๕ หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส

๕.๒.๖ เอกสารหลักฐานประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๕.๒.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาล

(ทั้งนี้ ให้นำเอกสารตัวจริงทุกฉบับไปแสดงในวันสมัครด้วย และรับรองเอกสารที่ถ่ายสำเนาทุกฉบับ)

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ และทาง [http:// www.phichit๒.net](http://www.phichit๒.net) Facebook กลุ่มบริหารงานบุคคล

**๗. หลักฐานและวิธีการคัดเลือก**

๗.๑ ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมินโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและการศึกษา
- ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗.๒ ภาค ข. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ภาคปฏิบัติ
- สอบสัมภาษณ์

**๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือกตามตารางคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๐ สำหรับสถานที่คัดเลือกจะประกาศให้ทราบพร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ๐๓.๓๐ น.- ๑๕.๓๐ น.	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป  - ความรู้ทั่วไป  - ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	(๑๐๐)  ๕๐  ๕๐	จะประกาศผลการ สอบภาค ก.ก่อน และ ผู้ผ่านภาค ก.จึงจะ มีสิทธิ์สอบภาค ข. ในวันอาทิตย์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง  - ภาคปฏิบัติ  - สัมภาษณ์	(๑๐๐)  ๕๐  ๕๐	

**๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก**

ผู้ที่ถือเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และ คะแนนรวมภาค ข. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับที่เรียงจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่มีลำดับที่ดีกว่า

**๑๐. การประกาศผลรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายใน วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ <http://www.phichit2.net> โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

**๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชี**

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- ๑๑.๑ ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างไปแล้ว
- ๑๑.๒ ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การส่งจ้าง
- ๑๑.๓ ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการส่งจ้างในวัน เวลาที่กำหนด
- ๑๑.๔ หากมีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งต่อไป ให้ถือว่า การขึ้นบัญชีครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๒. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก ให้มารายงานตัว**

๑๒.๑ จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ ตามจำนวนอัตราตามที่ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจัดจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน ไปรายงานตัวในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

๑๒.๒ การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้างจึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๒.๓ เมื่อมีตำแหน่งว่างคราวต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ตามลำดับที่เป็นหนังสือราชการเพื่อให้ไปรายงานตัวทำสัญญาจ้างตามที่อยู่ที่ให้ไว้ในใบสมัครคัดเลือก

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด เป็นผู้มีความสมบัติไม่ตรงตามประกาศหรือเอกสารที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จหรือปลอม จะถูกยกเลิกประกาศผลการคัดเลือกทันทีและกรณีที่ได้จัดทำสัญญาจ้างไปแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวรรัตน์ ต่วนชะเอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กำหนดการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างมาปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ )

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๓-๒๘ มกราคม ๒๕๖๐
รับสมัคร	วันที่ ๑-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ดำเนินการคัดเลือกภาค ก.โดยข้อสอบปรนัย	วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ประกาศผลการสอบภาค ก.	วันอาทิตย์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ข.	วันอาทิตย์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ลำดับที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัครราชข้าราชการ ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน  
ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

รูปถ่ายขนาด  
1 นิ้ว ถ่ายไว้  
ไม่เกิน 6 เดือน

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....  
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน  
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....  
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....  
ได้รับวุฒิการศึกษา...../วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี  
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ.....  
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒  
๘. เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร  
 รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ  
 สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ  สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ  
 ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ  ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ  
 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....

(ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ( ) หลักฐานครบ ( ) หลักฐานไม่ครบ.....  ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ( ) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ( ) ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....  ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....